

Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 07. 06. 2021

Sitzungsleitung: Ludwig Reich
Protokoll: Johannes Vogel
Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr
Sitzungsende: 19:53 Uhr

Mitglied	A - anwesend	E - entschuldigt	U - unentsch.	R - Sitz ruht
Bock, Nathalie		E		
Dienel, Nick	A			
Förster, Maximilian	A			
Förster, Moritz	A			
Hobinka, Max			U	
Kaiser, Clemens Jakob	A			
Krause, Manja	A			
Nicklisch, Yannik	A			
Reich, Franz Ludwig	A			
Rothe, Maximilian		E		
Sahlbach, Veronika	A			
Schnitzler, Ann-Sophie	A			
Schubert, Lisa	A			
Vogel, Johannes	A			
Assoziiertes Mitglied:				
Fahlbusch, Paula	A			
Kiank, Anna-Marie			U	
Lopens, Nele			U	
Massino, Jasmin			U	
Stahr, Christoph		E		
Gäste:				

TOP 0: Formalia

Der FSR ABS ist mit 9 von 14 anwesenden gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

Clemens ab Top 0, Yannik ab Top 1

Der FSR ABS möge die vorliegende TO beschließen.

// Ohne Gegenrede angenommen

Der FSR ABS möge das Protokoll vom 31.05.2021 beschließen

// Ohne Gegenrede angenommen

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

TOP 1: Post

- Prorektor Bildung zur fehlenden Betreuung der Stex Arbeiten: wir sollen uns bei Problemen melden → Ann-So nimmt sich der Sache weiter an
 - Offener Brieg: Initiative will Präsenzlehre ab Oktober fordern → sollen wir das UnterstützenGO auf 5 min Pause
 - Präsenz wäre schön, aber schwer abzuwägen, ob sinnvoll → wir wissen nicht, wie die Lage im Herbst sein wird
 - Brief sei sehr geframed → leere Forderungen ohne Kenntnis der Lage seien nicht sinnvoll
 - Unterstützende Gruppen seien bedenklich
 - Schlussabsatz des Textes sei problematisch (Kritik an bisherigen Lockdowns)
 - Forderung nach besseren Durchführungskonzepten für ehrenamtliche Studierende: sei gut, im Brief seien auch gute Punkte
- Meinungsbild: ja/nein: 2/7 → wird nicht unterstützt
- Info AW Feedback Studierendenbefragung: nicht alles wird abgefragt, weil es dann zu Abbrüchen kommen würde. Selbst Aussuchen nicht möglich, da sonst Gefahr der Verzerrung bestehen würde → man würde aussuchen, wo man Mängel sieht → Sinnhaftigkeit wird infrage gestellt

TOP 2: Berichte

- **AK Grundschule**
TOP 1: Begrüßung neuer Mitglieder
- Frau Kerstin Alber -> Vertretung Professur Deutschdidaktik
- **TOP 2: Annahme des Protokolls vom 20.01.2020 (siehe Anhang) und Verabschiedung der Tagesordnung**
- Das o.g. Protokoll und die Tagesordnung werden verabschiedet.
- **TOP 3: Berichte und Ankündigungen**
- Frau Knörzer berichtet sehr positiv von einer Onlinetagung des BNE-Hochschulnetzwerk, die eine Mischung aus Information zum neusten Stand zur nachhaltigen Bildung war, aber auch wie dies die Ministerien sehen und wie man nachhaltige Bildung didaktisch-methodisch umsetzen kann. Bei Interesse kann sich bei Frau Knörzer gemeldet werden um Kontakte auszutauschen.
- Frau Klötzer berichtet, im Zusammenhang mit dem 1. Bericht, dass es auch wieder im neuem Schuljahr eine Fortbildung geben wird: Bildung für nachhaltige Entwicklung – Tür auf die Stiftung Haus der kleinen Forscher lädt ein.
- Frau Vishek kündigt an, dass sie am 23.07. zur Tagung Berliner Methodentreff geht, jedoch sind bereits alle Plätze ausgebucht.
- Frau Wagener kündigt an, dass es dieses Jahr zu keiner Beteiligung an der digitalen langen Nacht der Wissenschaften kommt. Eine Teilnahme nächstes Jahr wird wieder angestrebt.
- **TOP 4: Bericht aus der LuFo und Vorstellung von ausgewählten Materialien der Mathematikdidaktik (Maria Wendt)**
- Franziska Herrmann berichtet folgendes aus der LuFo:
- Öffnungsperspektive wird an der Präsenzöffnung der TU orientiert: 30.06.2021, bis dahin weiter online
- Frau Herrmann ist nun im Vorstand des "Internationales Netzwerks der Hochschullernwerkstätten e.V." (NeHle) <https://lernwerkstatt.info/>
- Gründung einer neuer Arbeitsgruppe AG Forschen, in der es um die Forschung in Hochschullernwerkstätten, forschendes Lernen von Studierenden und forschendes Lernen von Kindern gehen soll
- Nachfrage Frau Vishek, wie eine Beteiligung möglich ist -> Vermittlung über Franziska Herrmann
- Maria Wendt und Josephine Dutschke stellen Materialien der LuFo vor:
- Aufteilung und Anordnung der Materialien werden von Frau Dutschke gemanaged und werden dem Plenum in einem kurzen Video dargestellt

- Frau Dutschke stellt einige Materialien für das Fach Mathematik vor u.A. Glücksräder und deren Einsatzmöglichkeiten, sowie Materialien für die Bereiche Zahlen und Operationen und Größen und Messen
- Nachfrage von Frau Vishek inwieweit eine fächerübergreifende Zusammenarbeit mit u.A. Deutsch als Zweitsprache als möglich angesehen wird
- Nachfrage Frau Katharina Egerer, welche Bilderbücher vorhanden sind und nach welchen Kriterien diese ausgesucht wurden. Zudem wurde von Frau Wendt ein Link für pikas gesendet, indem Bilderbücher für den Mathematikunterricht aufgelistet sind: [Bilderbücher Anfangsunterricht | PIKAS \(dzlm.de\)](#)
- Anregung von Frau Kipsch, ob eine Zusammenarbeit mit den SHKs der LuFo möglich ist in Form einer Vortragsreihe und Links zu zwei empfehlenden Nominierungen von Bilderbüchern: https://www.jugendliteratur.org/buch/dreieck-quadrat-kreis-4195-9783314105517/?page_id=1 ; https://www.jugendliteratur.org/buch/zaehlen-rechnen-messen-4234-9783899558197/?page_id=1
-
- **TOP 5: Austausch über die Möglichkeiten der wissenschaftlichen Sozialisierung der Studierenden**
- Dieser TOP wird aus Zeitgründen auf die nächste Sitzung am 07.07.2021 verschoben
- **TOP 6: Verschiedenes**
- Frau Ullmann berichte Folgendes aus der 2.Phase (Vorbereitungsdienst)
- Zum Start des Ausbildungsjahres 2020/21 wurde mit Präsenzveranstaltungen begonnen und ab Anfang Dezember Onlinelehre, da Lehrveranstaltungen für LA GS nicht mehr handelbar wurden
- Es sind Routinen entstanden, bei denen in der Onlinelehre z.B. Teilnehmer*innen aktiviert werden konnten und ebenfalls methodisch-didaktische Möglichkeiten der Onlinelehre und des digitalen Lernens, insb. die Auseinandersetzung mit der Plattform lernsax, besprochen wurden
- In den Grundschulen ist es technisch voran gegangen, aber es gibt weiterhin Schulen, in denen es kein WLAN und wenig Technik gibt
- Ab 02.06.2021 erster Tag wieder Präsenz inkl. WLANausfall
- Ab August: Plan von Präsenzveranstaltung inkl. Onlineveranstaltungen
- Frau Klötzer berichtet Folgendes aus der Lehrer:innenbildung
- Erstellung eines umfangreichen Programmes, welches bis November gut abgearbeitet werden konnte. Allerdings musste von da an auf Onlinelehre umgestiegen werden
- Ab April forderte das Kultus auf Onlineveranstaltungen nachzuschieben, da es Beschwerden von Seiten der Eltern gab

- Nachfrage von Frau Wagener, wie man bei Ihnen Referent*in für die Kurse für die Studierenden wird → Bewerbung ist jederzeit bei Frau Klötzer möglich
- Anfrage von Frau Klötzer, ob ein Raum zur Verfügung gestellt werden kann für eine Fachtagung am 04.12. → Coronakonforme Möglichkeit wären Hörsäle im HSZ oder Victor-Klemperer Saal
- **Ausblick:**
- Termin des nächsten Arbeitskreises ist der 07. Juli 2021, 13:15- 14:30 Uhr
- -
- **Stura**
Finanzantrag WHAT: 498€
Workshop zum Thema Klassismus
- → angenommen
-
- Finanzantrag Kino im Kasten: 858,25€
- Stummfilm „Das neue Babylon“ (1929) in Zusammenarbeit mit den Dresdner Stummfilmtagen
- → KIK hat in Vergangenheit bereits oft Live Neuvertonung von Stummfilmen gemacht
- - Findet statt Open Air bei den technischen Sammlungen statt
-
- Einrichtung Projektgruppe „Quo Vadis, Studierendenvertretung“
- → Soll Organisationsanalyse der Studierendenvertretung durchführen, Probleme ausmachen, Lösungsvorschläge erarbeiten und berichten → wegen den Problemen mit Personalmangel
- - fehlt aber noch Projektgruppenleitung
-
- Entsendung von Claudia Meißner ins Referat Internet
- → Sie hat bereits seit längerer Zeit an der Entwicklung der Website mitgearbeitet
- → Ohne Gegenrede entsandt
-
- Berichte

-
- - Bericht der studentischen Senator*innen April 2021
-
- - Fehlende Quartalsberichte
-
- Wirtschaftsplan
- - diverse Namen wurden geändert, um Sachen verständlicher zu machen
- - Aufschlüsselung der Geschäftsbereiche
- - Änderungen der Ausgaben: aus verschiedenen Gründen wurde bei mehreren Bereichen weniger Ausgeben als geplant getätigt → das ist schlecht und darf in Zukunft nicht so weiter gehen
- → In Zukunft realistischer planen
-
- Antrag Rundmail FOSTER
- → Förderung von studentischen Forschungsprojekten
- → Stura soll Rundmail verschicken
- → angenommen
-
- geschlossene Sitzung
-
-
- Unitag
 - Do und Sa wenig Andrang, deutlich weniger als im Januar
 - kaum Fragen wurden gestellt, niedrige Beteiligung
 - Problem mit digitalen Unitagen sei, dass nur Schüler*innen erreicht werden, die schon wissen, was sie studieren wollen, nicht Leute, die noch was finden wollen
- FSR zih Account
 - Neuer Account, Mitglieder die es nutzen wollen sollen Anleitung erhalten

- FSR Account hat Mitarbeiterstatus → BBB Räume buchen und Opal Kurse betreuen nun möglich

TOP 3: TUfast

- Erweiterung unter <https://www.tu-fast.de/>
- Spart Zeit, bietet Shortcuts
- Speichert Lokal den Selma Login
- Alt+Q Dashboard → vereinfacht Zugriff auf Opal Kurse
- Übersicht über Hisquis → Prüfungsleistungen

TOP 4: PädWE

- Schichtplan wurde erstellt, je zwei Verantwortliche pro Schicht, Übersicht später in Cloud
- Nicht eingetragene Mitglieder sind trotzdem zur Teilnahme eingeladen
- Links ab demnächst in aktuellen Dokumenten
- Aufgaben: Anmoderation, technische Betreuung, Überbrückung bei technischen Schwierigkeiten, Austausch/Vernetzung anregen
- Um Werbung wird gebeten → wollen wir es in den Psycho Vorlesungen bewerben? Sei gut. Wer kann es machen? Ann-Sophie übernimmt Werbung in Psycho 1
-

TOP 5: ESE

- TOP wird vertagt

TOP 6: FZÜ

- Organisatorisches: Absolventinnenzahlen sind da
- Zeugnisdatum 31.07.
- Veranstaltung wieder digital da hoher Teilnehmerzahl

- Zeugnisbeilagen: übernommen von letztem Jahr, nur inhaltliche Aktualisierung, sollten in den nächsten 2 Wochen in Druck gehen
- Professor*innen für Abschiedsvideo müssen angefragt werden → Ann-Sophie kümmert sich drum
- Person für Grußworte von unserer Seite notwendig
- Vorschlag: zusätzlich Wonder Raum
→ digitaler Raum mit verschiedenen Bereichen, passend zum Thema
- Lisa ist bereit, sich ums Video zu kümmern
- Soll Frau Wagener ins Video? → Anfragen
- IFSR hat Video Studio → können wir das Video dort aufnehmen, wenn sie freie Kapazitäten haben?

TOP 7: Studierendenanliegen, Termine, Sonstiges

Studierendenanliegen

- Viele Leute wissen noch nicht, wer aktuell StuGaKos sind → Moritz wurde fälschlicherweise vom ZQA als StuGaKo LA GYM angeschrieben → vermutlich noch nicht angekommen, dass er es nicht mehr ist
- Videoaufzeichnung von Kindern: Studierende muss für Seminar eine Unterrichtssequenz aufzeichnen, in der Schüler*innen vorkommen → geht das?
 - man bräuchte eine Einverständniserklärung
 - das Finden von Freiwilligen sollte nicht die zwingende Aufgabe von Studierenden sein
 - wird teils kritisch gesehen
 - sollte nicht pauschal als schlecht gesehen werden, wenn es mit der Schule abgesprochen ist?
 - Studierende solle nachfragen, ob die Sache geklärt ist
- Frage: Nutzen von Lehrveranstaltungen für Doktorarbeiten ohne erheblichen Mehrwert für die Veranstaltung → in einer Lehrveranstaltung wurde Zeit

aufgebracht, um Umfragen innerhalb der Vorlesungszeit auszufüllen → dies sei ein Problem

- Verständnis für Doktoranden wird geäußert, trotzdem sei es kritisch und unhöflich gegenüber den Studierenden
- Es sollte zumindest stark zeitlich begrenzt sein (zB 10 min)
- Prüfungsleistung wurde durch Umfrage ersetzt
- Veranstaltung zu Nachhaltigkeit soll organisiert werden → Lehrbeauftragte*r wird benötigt
 - kurzfristig wird Hilfe benötigt → Welche Dozierende könnte man anfragen?
 - Es wurde bei TUUWI angefragt, wer passend sein könne
-

Termine

- 08.06. 13 Uhr Treffen Prof. Funke am Tutorinnenstellen/Gelder → wer kann da hingehen?
- 25.-27.06. Wochenendworkshop How-to-Studivertretung der KSS
- 09.06. StuKo entfällt
- 11.-13.06. PädWE
- 14.06.-02.07. Festival Contre le Racisme

Sonstiges

-

nächste Sitzung:

Nächster Sitzungstermin: ---

Nächste Sitzungsleitung: ---

Nächstes Protokoll: ---

TOP-Vorschläge: ---

Bestätigung des Protokolls

Datum, Ort

Sitzungsleitung

Protokollant:in