

Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 14.06.2021

Sitzungsleitung: Rothe, Maximilian

Protokoll: Stahr, Christoph

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

Sitzungsende: 19:48 Uhr

Mitglied	A - anwesend	E - entschuldigt	U - unentsch.	R - Sitz ruht
Bock, Nathalie	A			
Dienel, Nick	A			
Förster, Maximilian	A			
Förster, Moritz	A			
Hobinka, Max	A			
Kaiser, Clemens Jakob	A			
Krause, Manja	A			
Nicklisch, Yannik	A			
Reich, Franz Ludwig		E (ab Top 5 da)		
Rothe, Maximilian	A			
Sahlbach, Veronika		E		
Schnitzler, Ann-Sophie	A			
Schubert, Lisa	A			
Vogel, Johannes	A			
Assoziiertes Mitglied:				
Fahlbusch, Paula	A			
Kiank, Anna-Marie	A			
Lopens, Nele				
Massino, Jasmin				
Stahr, Christoph	A			
Gäste:				
	-			

TOP 0: Formalia

Der FSR ABS ist mit 12 von 14 anwesenden gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

Der FSR ABS möge die vorliegende TO beschließen.

Ohne Gegenrede angenommen.

Der FSR ABS möge das Protokoll vom 07.06.2021 beschließen.

Ohne Gegenrede angenommen.

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

TOP 1: Post

- **Studierendenanliegen** bezüglich Videoaufzeichnung von Kindern, meldet sich nur noch im Zweifel mal bei uns
- **Info** zur Neubesetzung der StuGaKo Lehramt, Veranstaltung demnächst (22. Juni), relevant für die Leute, die in den StuGaKos involviert sind,
- **Info** zu Funktionsaccounts der FSRe
- **Anfrage** Schülertreff GbR
- **Info** Ausschreibung zum Preis Internationalisierung 2021
- **Studierendenanliegen** Nachfrage zur feierlichen Zeugnisübergabe
- **Anfrage** Feedback zum PädWe (erledigt Nick)

TOP 2: Berichte

- Treffen Yannik mit Herr Funke: wird in einer der nächsten Sitzungen besprochen

TOP 3: PädWE

- Anmerkungen zum PädWe: Max F. Kontakt zu anderen Teilnehmern, geteilte Meinung, Führungskompetenzen nicht so gut, psychische Störungen gut, generell aber eher positiv, die Verbreitung der Infos war wohl nicht ausreichend um viele Studierende zu erreichen, Workshop zur Lehrgesundheit gut, da viele gute Beispiele dabei waren
- Anso: Themen abwechslungsreich, Rückmeldung, dass viel neuer Input kam, welcher im Studium nicht beigebracht wurde, positive Rückmeldung zum Opal-Kurs, generell positiver Eindruck
- Nick: 1 Workshop voll besucht (Freitag 13 Uhr), die anderen Workshops nicht erwartungsgemäß besucht, braucht ggfs. Zeit zur Etablierung, gibt Feedback an die Referierenden, hätte gern Meinungsbild dazu, ob es in Zukunft weiter stattfinden soll / ggfs. mit Änderungen wie Präsenz
- Ergebnis: 58% in Präsenz, 25% Enthaltung, 17% Online
- Besprechung der potentiellen Veränderungen in Zukunft, ein paar Referent:innen haben schon positive Rückmeldung gegeben, Honorarüberweisungen fertigstellen
- Dank an die Organisation

TOP 4: ESE

Kaffee-Kneipentour (Max H.)

- Kneipentour am Morgen, Neustadt bei Tag kennenlernen

Zeitplanung (Max. R.)

- Siehe Zeitplanung ESE 2021 file, Umfrageergebnisse ausgewertet, 2 Varianten, Abstimmung mit Touren anderer großer Fakultäten
- Anmerkung, ob Freitag ein guter Tag für die Kneipentour, weil Reservierungen ggfs. schwierig, bei Anfrage früh genug wegen 10er Gruppen vielleicht möglich
- Anmerkung, Wandern ggfs. 1. Samstag (zusätzlich zum 2.), Profquiz/Spieleabend ggfs. 1x durch Kneipentour ersetzen

- Campusrallye und Grillen am Montag breite Zustimmung (Variante 1), hat wohl schon Tradition, ggfs. einmal häufiger Kneipentour in Variante 1 bzw. Freitag
- Abstimmung: 77% Variante 1, 23% Enthaltung
- -> Stellen der Raumanträge in den nächsten Tagen
- Mathematiker haben gepostet, dass die Raumanträge wohl heute (14.06.2021) raus müssen, Max R. sagt bis Ende dieser Woche

Actionbound (Idee Nick + Veronika)

- asynchrone Alternative zur Campusrallye, digitale Schnitzeljagd via App, für Endnutzer gratis, FSR müsste (grob 20€) Lizenz erwerben, 1 Jahr nutzbar

Profquiz (Idee Nick)

- Professor:innen nahbarer machen, Ergänzung zum Spieleabend, Teamduell zwischen Studierenden und Professor:innen via Opal? bei Mathematikern schon etabliert

TOP 5: Neue Protokollvorlage

- Entworfen von Max. F.
- Formatvorlage, damit die Form immer ähnlich bleibt, automatische Nummerierung für Tops, Berichte als Unterpunkte, Autovervollständigung, soll bediener:innenfreundlich sein, Anmerkungen noch im Laufe der Woche
- Generell positives Feedback zur Vorlage im Chat, Shortcuts für die Anträge

TOP 6: Studierendenanliegen, Sonstiges

Studierendenanliegen

- Thalia Gutscheine für Max H./ Max. F.
- Feierliche Zeugnisübergabe (siehe auch Post), wie findet die statt? -> digital, gibt es noch mehr Infos dazu? -> noch nichts in Präsenz, ob noch es etwas präsenzhähnliches stattfinden wird wird noch entschieden, Nick antwortet
- Fachschaftsordnung -> wird Nick bearbeiten

- Fehlverhalten Dozentin in Mathematik (DGL Fasangova): problematische Prüfungsvorleistung, Fehlverhalten und recht willkürliche Korrektur, unprofessionelles Verhalten
- Moritz: die Bewertung der PVL uneinheitlich und schlechter Umgang damit, nicht nachvollziehbar, schlechte Kommunikation
- Ludwig: wenn man die Lösung aus der Übung abgibt sind diese nicht ausreichend, ist dann die Übungsqualität nicht gut genug?
- Anso: Vorschlag Gespräch mit ihr? Max R. -> Gespräch gesucht, negative Rückmeldung, zum Dekan oder Prodekan gehen, was soll sie tun?
- Manja: kann nicht zur Dienstag Übung <-> Diskrepanz der Abgabezeitpunkte kritisch
- Moritz: ggfs. in der Funktion als FSR an sie herantreten, erst danach an höhere Stellen
- Nick: Reaktion auf Manja -> Übungszeiträume kann man kritisieren, aber man hat kein Recht zu widersprechen, auch wie sie ihre Lehre gestaltet ist prinzipiell ihre Sache, Nachbearbeiten von Prüfungsleistungen ist kritisch, ggfs. zum Prüfungsausschuss Mathe LA gehen, am besten direkt betroffene Personen an den PA schreiben (bezüglich der Bewertung der PVL), als nächstes mit Herr Koksch kommunizieren
- Max. R.: vermutlich über Ägidius und den PA
- Es wird Mail vom FSR an Frau Fasangova verfasst, von Anso verschickt

TOP 7: Sonstiges

- Lisa: Frau H.-D.: Umfrage bezüglich Präsenzprüfungen, 69% nein, 31% ja, Leute beachten dies als problematisch, da zu große Hörsäle, Kontakt zu Professoren schwierig, Aufwand mit der Online-Lehre zu hoch, Argument, dass Klausuren plötzlich gehen, aber Präsenzlehre nicht
- Anso: Infos bei Bedarf an die Zentren schicken, die sich damit beschäftigen (also mit der Qualität der Online-Lehre)
- Lisa: im Instagram Ordner gespeichert
- Nick zur nächsten Sitzung: Vorschlag ab kommender Woche Sitzung im Freien hinter dem Seminargebäude, Mail mit Info / Vetorecht für Mitglieder im Laufe der nächsten Woche 6 – 4 – 2 Abstimmung (ja-Enthaltung-nein)

TOP 8: Termine

- 14.06.-02.07. Festival Contre le Racisme
- 21.06.2021 16:00 – 18:00: digitaler Austausch Novellierung LaPo I

Ende der Sitzung 19:48 Uhr.

nächste Sitzung:

Nächster Sitzungstermin: 21.06.2021
Nächste Sitzungsleitung: Max. Rothe
Nächstes Protokoll: Nathalie Bock
TOP-Vorschläge: (keine eingebracht)

Bestätigung des Protokolls

_____	_____	_____
Datum, Ort	Sitzungsleitung	Protokollant:in