

Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 28.06.2021

Sitzungsleitung: Maximilian Rothe

Protokoll: Nick Dienel

Sitzungsbeginn: 18:30

Sitzungsende: 19:14

| Mitglied | A Anwesend | E Entschuldigt | U unentsch. | R Sitz ruht |
|-------------------------------|---------------|-------------------|----------------|----------------|
| Bock, Nathalie | | E | | |
| Dienel, Nick | A | | | |
| Förster, Maximilian | A | | | |
| Förster, Moritz | | E | | |
| Hobinka, Max | A | | | |
| Kaiser, Clemens Jakob | A | | | |
| Krause, Manja | A (TOP 3) | | | |
| Nicklisch, Yannik | | E | | |
| Reich, Franz Ludwig | A | | | |
| Rothe, Maximilian | A | | | |
| Sahlbach, Veronika | A | | | |
| Schnitzler, Ann-Sophie | A | | | |
| Schubert, Lisa | | E | | |
| Vogel, Johannes | A | | | |
| | | | | |
| Assoziiertes Mitglied: | | | | |
| Fahlbusch, Paula | A | | | |
| Kiank, Anna-Marie | A | | | |
| Stahr, Christoph | A | | | |
| | | | | |
| Gäste: | keine | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

TOP 0: Formalia

Der FSR ABS ist mit 9 von 14 anwesenden gewählten Mitgliedern beschlussfähig

Der FSR ABS möge die vorliegende TO beschließen.

// Ohne Gegenrede angenommen

Der FSR ABS möge die Protokolle vom 21.06. und 14.06. beschließen

// Ohne Gegenrede angenommen

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

Die Sitzung findet über BBB statt. Der Link zur Sitzung hat alle rechtzeitig erreicht.

TOP 1: Post

- 24.06.21 Anfrage diverse Stellenausschreibungen SHK
- 25.06.21 Info Ernennung StuGaKos
- 25.06.21 Info Erste Ergebnisse StuRa-Video
- 28.06.21 Info an Studienkommissionsmitglieder: Zwei Studentinnen des LA Kath. Religion haben die SO mit überarbeitet // Nick regt an sie zur kommenden Sitzung einzuladen. **AnnSo schreibt** ihnen
- 22.06.21 Anfrage des Referat Soziales (StuRa) was wir alles in der Beratung machen // **Nick und AnnSo antworten**

TOP 2: Berichte

TOP 2.1: StuRa 17.06. // Max H.

Gekürzte Version (ausführlicher Bericht liegt schriftlich vor):

- Bericht aus dem Senat Juli
 - Beteiligung an politisch aufgeladenen Reisen fragwürdig. Kritik aus dem Senat
 - StuGaKos (Studiengangskoordinator:innen) bekommen VETO Recht bei Präsenzprüfungen über 100 Menschen. Informationspflicht an die StuGaKos durch die Lehrenden
 - Impfstrategie: Angestellte dürfen sich impfen lassen (HSZ, Anmeldung über Uni-Netz möglich)
 - TUD lectures: Vorträge zu Corona; Stimmen aus der TU // Rolle als Gesellschaftliche Akteur wahrzunehmen; AB WiSe auch Gesellschaftliche Themen
 - Reorganisation SLM (selma und co.): Zusammenschließung der online Dienste der TU Dresden; Studentische Beteiligung am Prozess der Entwicklung
 - Überschneidung der Lehrveranstaltung bei den Lehramtsstudiengängen: Hamburger Modell wird eingeführt
 - Prüfungen dürfen nicht ohne Grund („ich mag nicht digital“) durch Lehrende abgesagt werden
- Sondersitzung zum TOP „Wahl der studentischen Senator*innen“ durch das StuRa-Plenum
- Einrichtung einer Projektgruppe „Quo vadis, Studierendenvertretung?“, Ziel ist die Verbesserung der StuRa Arbeit, neue „frische“ Studis gesucht

TOP 2.2: StuGaKo-Infoveranstaltung 22.06. // Max R.

- Vorstellung der Studiengangsakkreditierung, Qualitätsmanagement
- Studiengangsakkreditierung
 - Studiengangsanalysen werden gesichtet, mit weiteren Instanzen (Fakultät, StuKo, ...) geteilt
 - Koordinieren und erarbeiten:
 - ➔ Stellungnahme zur Konkretisierung, Begründung und Richtigstellung der Stärken und Schwächen im Bericht
 - Danach: interne Akkreditierung neuer und bestehender Studiengänge durch Kommission Qualität in Studium und Lehre
- Erfahrungsbericht (= Aufgaben)
 - Unterstützung bei der Erstellung von Stellungnahmen für Evaluationsbericht und Auflagenerfüllung der KQSL
 - Unterstützung bei Studiengangsevaluation

TOP 2.3: Fakultätsrat EW 23.06. // Johannes U.

Schriftlich eingegangen und zur Kenntnis genommen (siehe wie folgt)

- Infos aus dem Wiss. Rat des ZLSB:
 - Jahresbilanz ZLSB:
https://tu-dresden.de/zlsb/ressourcen/dateien/publikationen/2021_05_05-Jahresbilanz-2020.pdf?lang=de
 - neuer Vorstand bestellt durch Rektorat: Fr. Hoffkamp, Hr. Israel, Fr. Niethammer, Hr. Gehrman
 - Newsletter, wenn man sich anmeldet alle 2 Monate
https://www.sendcockpit.com/appl/ce/software/code/ext/_ns.php?&uid=8e07a77a9e1d213a838c8f572cbf3ab3
 - Qualitätsumfrage abgeschlossen, 1000 Beteiligte (größte Befragung seit Dekade)
- Bericht der Institute:
 - I3: wollen im Weberbau bleiben, soll nochmals bekräftigt werden; Studis wollen an Meeting zu Mängeln teilnehmen
- Informationen zum Arbeitsstand im Berufungsverfahren Medienpädagogik (insb. Ausschreibungstext):
 - entweder eng oder weit fassen (erziehungswissenschaftlich, schulpädagogisch, medienpädagogisch)? → Diskussion
 - kein Konsens gefunden, Diskussion verschoben
 - neuer Text soll angefertigt werden
- Verschiedenes:
 - <https://ichbinhanna.wordpress.com/> --> Mittelbauaktion

TOP 2.4: StuRa 24.06. // Johannes V.

Schriftlich eingegangen und mündlich kurz umrissen. Ist sehr umfangreich, deshalb keine Abbildung im hiesigen Protokoll.

- Nachfrage zum genauen Wahlergebnis (steht anscheinend im Bericht)
- Nachfrage wie die Stimmung unter den aktuellen Senator:innen so war
- Ergänzung: offenbar scheint im Prozess der Novellierung der Wahlordnung der Uni auch angegangen zu werden, dass das Wahllisten-System abgeschafft wird (aber noch nichts fest)

TOP 2.5: Weitere Berichte:

- Nick erzählt kurz was zur StuGaKo-Vernetzung aus dem Bereich MatNat. Er rät allen aktuellen StuGaKos ebenfalls zu so einem

TOP 3: Studierendenanliegen, Termine, Sonstiges

Studierendenanliegen

- keine

Termine

- 29.06. Fussball-EM Achtelfinalspiel Deutschland gegen England
- 01.07. StuRa
- 01.07. Kinos öffnen wieder
- 05.07. Nächste Sitzung (wieder digital über BBB)
- 14.07. StuKo

Sonstiges

- Neue Protokollvorlage + How-To // Max F.
- Werbung Bedarfsanalyse // AnnSo fragt für Menschen an, wollen wir das teilen? Meinungsbild: ein Großteil ist dafür // **Team ÖA kümmert sich**

TOP 4: Nächste Sitzung

Nächster Sitzungstermin: 05.07.2021
Nächste Sitzungsleitung: Max R.
Nächstes Protokoll: Max F.
TOP-Vorschläge: ---

Bestätigung des Protokolls

Datum, Ort Sitzungsleitung Protokollant:in