

Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 26.07.2021

**Sitzungsleitung:** Maximilian R.

**Protokoll:** Max H.

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

Sitzungsende: 19:24 Uhr

Mitglied	A - anwesen d	E - entschul digt	U - unentsch .	R - Sitz ruht
Bock, Nathalie		E		
Dienel, Nick	A			
Förster, Maximilian	A			
Förster, Moritz	A			
Hobinka, Max	A			
Kaiser, Clemens Jakob		E		
Krause, Manja		E		
Nicklisch, Yannik	A			
Reich, Franz Ludwig		E		
Rothe, Maximilian	A			
Sahlbach, Veronika		E		
Schnitzler, Ann-Sophie	A			
Schubert, Lisa	A			
Vogel, Johannes				
<b>Assoziiertes Mitglied:</b>				
Fahlbusch, Paula	A			
Kiank, Anna-Marie	A			
Lopens, Nele				R
Massino, Jasmin				R
Stahr, Christoph	A			
<b>Gäste:</b>	<b>0</b>			

### **TOP 0: Formalia**

**Der FSR ABS ist mit 9 von 14 anwesenden gewählten Mitgliedern beschlussfähig.**

Der FSR ABS möge die vorliegende TO beschließen.

// Ohne Gegenrede angenommen

Der FSR ABS möge das Protokoll vom 05.07.2021 und 19.07.2021 beschließen

// Ohne Gegenrede angenommen

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

### **TOP 1: Post**

- 19.07.2021 Anfrage Bitte um Weiterleitung an Tutor:innen Eures Fachbereichs
  - Nicht vorhanden im FSR ABS
- 20.07.2021 sonstiges [FSR] Auszeichnung der besten Absolvent\_innen/Lohrmann-Medaille
  - Kriterien in der Mail unter sonstiges
- 21.07.2021 sonstiges Komparsen gesucht für Imagefilm
  - Veronika Ansprechpartnerin
  - 03.08.21 um 9:30 Uhr/11 Uhr/ 17:15 und 04.08 um 14:45 Uhr
- 26.07.2021 sonstiges Anfrage Nextwiser

### **TOP 2: Berichte**

#### **FakRat EW**

#### **Bericht des Dekans:**

- ab Sept. Zielvereinbarungsverhandlungen (Ziele der Fakultät) --> so wenig wie möglich metrische Ziele (konkrete Zahlen)
- Berufungsverfahren GSP fortgeschritten, Beschlüsse dazu im nicht-öffentlichen Teil des FakRats am 21.07.2021
  - erfolgreicher Fakultäts-Workshop zum Thema Gebäude --> Fragen an Kanzler am 22.07.2021

- Senat: nächstes Semester in "Worst Case"-Planung, aber so viel wie möglich Präsenzlehre angestrebt; digitale Tools auch für Studis freizugeben ist in Diskussion und angestrebt (z.B. Lizenzverteiler für Zoom, BBB-Räume buchen,...)
- Zukunftsvertrag: viele Verträge renoviert in Verbindung mit Personalgesprächen --> Verbesserung der Arbeitsbedingungen optimistisch

## Bericht der Institute:

- I1: auf Institusversammlung Erleichterung aufgrund Vertragsgespräche; Umweltbetriebsprüfung hat guten Eindruck hinterlassen (Bericht ist noch ergänzbar); 28.07.2021 Institutsrat zum Thema Gebäude (Beschluss soll gefasst werden); Lösung bzgl LaPo für GS gefunden
- I2: Konferenz zum kooperativen Lernen, alle eingeladen (mit Eintritt)
- I3: Besprechung wie Lehre in WS weitergeht; Beschluss zum Weberbauverbleib gefasst; 6.10. Begrüßung der Erstis

## Beitrittsbeschluss zur SMWK Bonusregelung Sorbischkenntnisse Lehramt:

- Anfrage durch Stuko auf Beitrittsbeschluss Anerkennung von Sorbisch
- Sachlage für viele noch unklar, mehr Infos sollen eingeholt werden, dennoch Beschluss mit 8:1:1 dafür
- Beschluss zum Lehrbericht mit Kommentierung zu Seminargrößen und Studierbarkeit:
- Beschluss zum Lehrbericht beschlossen, wird ausgegeben
- Erwartungen an Lehrberichte vereinheitlicht: Entstehung des Studiengangs, Auflagenerfüllung, Einschätzung der nächsten Jahre

## **FakRat Mathe: Maximilian R./Nick D.**

- Personaldebatten

## **Wahlausschuss mit Nick und Ann-So ab September gewählt durch den Stura**

## **TOP 3 FZÜ // Nick**

### FA Zeugniseinlagen

- Finanzantrag an den FSR ABS für die Zeugniseinlagen mit 99€
- Video für die FZÜ gesucht werden Sprecher:innen
  - Lisa und Max H.
- Yannik geht drucken
- FA Antrag über 99€
  - // beschlossen
  - Einwand der früheren Planung um die hohen Druckkosten zu vermeiden

## **TOP 4 ESE: Planung**

- Prof-Quiz am 27.09
  - Grober Plan bis 06.08.2021
  - Neue Idee für die ESE, um Professor: innen näher an die Studierenden heranzubringen
  - Professor: innen sollen nahbarer werden für Studierende
  - Verantwortliche: Paula F, Anna H., Nick D., Max H.
- Einkäufe (z.B. fürs Grillen): Max. R. und Yannik vermutlich am Wandertag
  - FA für Präsenzveranstaltung Deadline bis 06.09.2021
  - Letztantragsmöglichkeit 27.09.2021
  - Maximilian R. bietet Hilfe für FA an

### **TOP X Studierendenanliegen,**

22.07.2021 Studi Anliegen Bitte um Telefontermin

- Fächer Englisch für GYM, Frage zum Blockpraktikum B
  - Vorlesungsfolien gesucht
  - Nick übernimmt das Studierendenanliegen

26.07.2021 Studi Anliegen SU-2

- Lösung steht aus, wird versucht zu beheben

Christoph // Experimentalphysik 2

- Termine noch nicht festgelegt für die mündliche Prüfung
- Nick übernimmt

### **TOP X.1 Termine**

Nächste Sitzung: 09.08.

- 29.7.17. Uhr AG Extremismus bei Bedarf: Mail an: PJR Dresden [mail@pjr-dresden.de](mailto:mail@pjr-dresden.de)
- Studienkommissionssitzungen im August und September "gemeinsame Sitzung der StuKos im August abgesagt
- Stuko GS,OS,Gy September abgesagt  
Stuko BS 8.9.2021
- nächste gemeinsame Stuko Sitzung: 13.10.
- 28.07.2021 Institutrat
- 29.07. & 12.08. ab ca. 17 Uhr Sommeruni.
  - Anfrage für freiwillige Hilfe

### TOP X.2 Sonstiges FSR-intern

<https://dudle.inf.tu-dresden.de/fsrabsanderelbe/>

### TOP X.3 Sitzungszusammenfassung

- Finanzantrag **FZÜ**: 99€
- Unterstützung für Lisa: **Max H.**
- Dienstag (27.07.) drucken lassen: **Yannik**
- Finanzantrag dafür beschlossen: **ja**  
das nächste mal ggfs. online, da wesentlich günstiger

### **ESE:**

- Profquiz: Führung des ZLSB (noch nicht angefragt, aber angedacht)
  - Unterstützung für Nick: **Paula, Anna, Max. H.**
- Einkäufe (z.B. fürs Grillen): **Max. R. und Yannik vermutlich am Wandertag bis 06.09. FAs für die Präsiveranst.** erstellen

### **Studianliegen:**

- Telefontermin (Englisch): **Nick**
- EPII: **Nick**
- Info: **Max. R.**
- Stex: **Lisa**

### TOP X.4 Sonstiges

- Grübler-Fall Studierende sollen sich an das Institut Philosophie wenden, damit keine zufällige Zuordnung der Stex Themen an die Professor:innen geschieht.
  - Ummeldung beim LASuB der Prüfer:innen
    - Lisa übernimmt
  - ESE-Tüten sind fertig ausgepackt durch Nick  
Weberbau, FSR-Büro im Lagerraum
-

**nächste Sitzung:**

Nächster Sitzungstermin: 09.08.2021

Nächste Sitzungsleitung: Maximilian R.

Nächstes Protokoll:

TOP-Vorschläge:

**Bestätigung des Protokolls**

26.07.2021, Dresden

Maximilian R.

Max H.

Datum, Ort

Sitzungsleitung

Protokollant:in