

## Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 01.11.2021

**Sitzungsleitung:** Maximilian Rothe

**Protokoll:** Nick Dienel

Sitzungsbeginn: 18:27 Uhr

Sitzungsende: xx:xx Uhr

Mitglied	A Anwesend	E Entschuldigt	U unentsch.	R Sitz ruht
Bock, Nathalie		E		
Dienel, Nick	A(p)			
Förster, Maximilian		E		
Förster, Moritz	A(d)			
Hobinka, Max	A(d)			
Kaiser, Clemens Jakob		E		
Krause, Manja	A(p)			
Nicklisch, Yannik		E		
Reich, Franz Ludwig	A(d)			
Rothe, Maximilian	A(p)			
Sahlbach, Veronika	A(d)			
Schnitzler, Ann-Sophie	A(p)			
Schubert, Lisa	A(p)			
Vogel, Johannes	A(p)			
<b>Assoziiertes Mitglied:</b>				
Fahlbusch, Paula	A(d)			
Kiank, Anna.Marie	A(d)			
Stahr, Christoph		E		
<b>Gäste:</b>	Josephine Matz (p)			
	Robert Brähne (p)			
	Fabian Bock (d)			
	Laura Mirtschin (p)			
	Colin von Brezinski (p)			
	Jasmin Massino (p)			
	Benjamin Jähnigen (p)			
	Nora Weller (p)			

## **TOP 0: Formalia**

***Der FSR ABS ist mit 10 von 14 anwesenden gewählten Mitgliedern beschlussfähig.***

*Der FSR ABS möge die vorliegende TO beschließen.*

*// Ohne Gegenrede angenommen*

*Der FSR ABS möge das Protokoll vom 11.10. und 25.10. beschließen.*

*// Ohne Gegenrede angenommen*

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

Die Sitzung findet in hybrider Form statt. Der präsenste Teil (p) ist im HSZ/03 statt, digital begleitet (d) wird es über BBB. Der Link zur Sitzung hat alle rechtzeitig erreicht.

Es erfolgt eine kurze Vorstellungsrunde.

## TOP 1: Post

25.10.2021	Sonstiges	Lehrevaluattion	wieder Online --> FSR ist fein raus
18.10.2021	Finanzen	FA Ausstellung	hat noch mal jemand mit Sarah gesprochen? @letzter Kontakt Max R Bei Feedback von uns / Studierenden zu fehlende Rückgabestraßen, eine schlecht platzierte virtuelle Stationen und sonstiges
27.10.2021	sonstiges	Rückmeldung MOBIBike	Email an: feedback-semestericket@stura.tu-dresden.de
29.10.2021	ÖA- Anfrage	MTC bittet um Teilen ihrer Beiträge und Storys auf FB und Insta	
01.11.2021	Eingang	Studierende für Mitarbeit in der Bildungsforschung gesucht	Testleiter für Evaluation von Bildungssystemen gesucht (vor allem Q1/Q2 2022) entscheidet selber, LA-Bezug ist ja peripher da

## TOP 2: Berichte

- FakRat EW // Kenntnisnahme folgt

### TOP 2.1: StuRa 28.10.2021

- Änderung der Wahlordnung abgelehnt, weil nur 19 Ja/0 nein/ 1 Enthaltung, 21 Stimmen (2/3 Mehrheit wäre nötig gewesen) → eigentlich wären es genug gewesen, aber die letzten Stimmen sind zu spät eingegangen → schade
  - Fristen bleiben verschoben / undefiniert
  - Der Wahlausschuss gibt sich Mühe trz. alle FSR-Kandidierenden anzunehmen.
  - Chance, dass Wahl durch 3. angefochten wird: abwarten nach der Wahl, ob Probleme auftreten
- Hochschulgruppe
  - Mentals&Manias
  - Model United Nations
  - VDE Hochschulgruppe Dresden
- Wurden anerkannt
- FA zur Filmreihe „Symptom Stigmata“ Filmreihe zum Thema Antisemitismus
  - Angenommen ohne Gegenrede
- Entsendungen

- Referat politische Bildung: Nora Hofmann
- Kommission Umwelt
- Unterstützung der Senatskandidierenden durch den StuRa
  - Kandidaten haben sich sehr ausführlich vorgestellt (siehe StuRa Protokoll)
  - Es gab Gegenrede, ob der StuRa in die demokratische Meinungsbildung hier eingreifen sollte oder nicht
  - Nach >60 Minuten kam es zur Entschlussfassung:  
Ja, der StuRa unterstützt die Senatskandidierenden, was im Wesentlichen darin besteht, dass sich die Liste umbenennen kann mit „StuRa“ im Namen.
  - Geschlossene Beitragsordnung Sommersemester 2022 1. & 2. & 3. Lesung
    - Geht um Änderung aufgrund Semesterticketpreis
    - Der digitale Studi-Ausweis soll SoSe 2022 kommen. Am Anfang parallel zum Papierausweis, daher sind Änderungen zu Rückerstattungen nötig gewesen.
  - Neue Finanzordnung 1. Lesung
    - FSR sollen Verbrauchssachen ohne Beschluss ausgeben sollen
    - FSR- Sachen wurde besser strukturiert, sodass FSR Financer bessere Übersicht bekommen sollen
    - FSRe sollen Mindestbeiträge bekommen, damit sie arbeitsfähig sein können
  - Rege Diskussionen, ob 2. Lesung direkt im Anschluss stattfinden soll (beinhaltet Paragraphgetreue durchgehen)
    - Abschnitt 9 regelt jetzt alles Essentielle für Financer der FSRe
    - Soweit ich das richtig verstanden habe, handelt es sich nur um eine Neuordnung, nicht um eine größere Änderung FÜR DIE FACHSCHAFTEN
      - 500 Sockelbeitrag + 90 Cent / Mitglied der Fachschaft
      - Bei Widersprüchen der Finanzordnungen zwischen StuRa und FSR gilt nur bei Verschärfungen der Regelungen die vom FSR
      - Bei sowohl > 6000 € als auch das Sechsfache ihrer Fachschaftsbeiträge, werden die Mittel einbehalten
        - Ausnahmen für Großprojekte
  - Ablehnung der Verlängerung der Sitzungszeit

- Lisa erzählt kurz was zur Erst-Tüten-Vergabe

## TOP 3: Kommunikationsmedium

Wird vertagt, da es vor der Konstituierung des „neuen“ FSR keinen Sinn hat.

## TOP 4: Glühweinverkauf

- Soll stattfinden in 2 Tagen. 03.11.
- Manja stellt Zeitplan und Beabsichtigung des Glühweinverkauf vor.
- FA wird vorgestellt.
- Es gibt eine Diskussion, ob es einen Gratis-Glühwein / eine Ersti-Tüte geben soll, wenn Wahlunterlagen beantragt werden -> Zustimmung
- Es finden sich mehr und mehr Menschen für die Hilfe am Glühweinstand. Das ist sehr toll 😊
- Menschen werden mit Glühwein zum Leben erweckt ...
- Das Ganze scheint rundum gut durchorganisiert zu sein ...

Der FSR ABS möge beschließen 50€ für den Glühweinverkauf auszugeben. Begründung steht ausführlich im FA. Hauptsächlich Wahlwerbung, Vergabe übriger Ersti-Tüten, Vernetzung und Mitgliederaquirierung.

// Mit 9/0/1 (Ja/Nein/Enthaltung) angenommen.

## TOP 5: Rechte und Pflichten von FSR-Mitgliedern

- AnnSo und Nick geben einen Überblick
- Clemens muss jedes Grillen machen...
- Befreundet sein ist ein MUSS!!!
- Es gibt Anregungen zu Transparenz von Aufgaben

## TOP 6: FZÜ Januar 2022

- FZÜ = Übergabe des Abschlusszeugnisses, die wird organisieren, weil das LaSuB es nur per Post verschickt und wir das schade finden
- Hannah und Nick haben mit der Planung begonnen, da die Planung immer viel Vorlauf benötigt
- Wir planen in Präsenz, nachdem die letzten drei Semester ein Abschiedsvideo verschickt wurde
- Hörsäle des HSZ werden dafür gebucht (03 GS, Audimax GYM +OS)
- Den Grundschulchor (Tonkneiter) gibt es nicht mehr

- Abschiedsworte ZLSB, Dekanat
- Eventuell Examenspreis (gute Stex-Arbeit, besonderes Engagement)
- Danach immer Sektempfang
- Finanzierung u.a. durch Spenden (Dekanat, ZLSB etc.) und an dem Abend
- Es gibt Aufgabenteams:
  - a) Sektempfang **Clemens + neue interessierte Person** (Gläserbeschaffung, Sekt kaufen, **Ann-Sophie** hilft Sekt einschenken)
  - b) Personalia (Gästezahl, Anmeldungen der Absolventen, Lasub-Kontakt für die Leute, Namenskärtchen kleben)
  - c) Deko **Lisa + Josephine** (Blumenkauf für Absolventen, Fördergelder für Blumen, Kreide-Geschenke basteln, Raum-Deko, Fotoecke?)
  - d) Programm (Musik, Moderation **Colin**, Präsentation, Redner anfragen)
  - e) Garderobe (Hausmeisterkontakt, Dienst dort)
  - f) Examenspreis **Ann-Sophie** (Nick und Hannah favorisieren Teilung auf mindestens 3, Ausschreibung, Auswahl)
- Januar vermutlich wieder 200 Absolvent:innen
- Nick und Hannah übernehmen Organisation und damit Koordination zwischen den einzelnen Themenfeldern

## TOP 7: Wahlwerbung

## TOP 8: Organisatorisches FSR-Intern

- Max erklärt Technik-Dinge (Treff mit Neumitgliedern)
- Dudle: Wann das stattfinden soll, wird allen zur Verfügung gestellt.
- Postverantwortlichkeit muss von Max F. übernommen werden... Josephine wird das übernehmen. Sehr toll 😊
- Es gibt Diskussionen über den Sitzungsort. Ist der HSZ/03 geeignet? Max R. und Veronika möchten sich Gedanken über einen alternativen Ort/eine Struktur für das Hybride machen. Eine rein Präsenzsitzung wird abgelehnt.
- Dinge zur Klausurtagung. Termin soll gedudelt werden. Max R. und Lisa wollen sich um Organisatorisches zur Klausurtagung kümmern.

## TOP 9: Studierendenanliegen, Termine, Sonstiges

### Studierendenanliegen

- Praktikumsplätze sind für das Block B rar, vor allem im GSW-Bereich  
- Schulen in Dresden bieten einfach keine Plätze an

- Veronikas Erfahrung mit Perspektive Land: Unterbringung wird nur finanziert, nicht organisiert, Finanzierung fällt sehr gering aus, ansonsten Fahrtkosten semi
- Ergänzung Max F: 25€ pro Nacht!  
Fahrtkosten Maximum 20€/ Tag  
→ nicht „sehr gering“
- gefördert wird alles, was eine Rechnung oder einen eindeutigen Vertrag hat.
- Die Mitarbeiter sind da sehr kommunikativ.
- Fahrtkosten werden zugunsten von Übernachtungen abgelehnt, wenn zu viele Bewerber
- Max erfragt einen Termin mit Herrn Neumärker, Herrn Gehrman und Frau Kranz ggf. (Annso kommt mit)
- Lisa schreibt Mail an den AK FD, um das Thema vorzuschlagen (Annso kommt mit)
- Latinumspedition: Lisa fragt bei Nathalie nochmal nach, ob da inhaltlich was geklärt werden muss, ansonsten wird es geteilt

## Termine

- Nächste Sitzung: 08.11.
- AK SPS/FD: 01.12.
- Stimmabgabe Briefwahl bis 25.11.2021 (Hilfe beim Auszählen)
- Bereichsrat 22.12.
- Informationsveranstaltung Deutsch zur neuen Studienordnung 12.11. um 14 Uhr
- SLV Lehrerstammtisch 11.11.

## Sonstiges

**TOP 10:**

**Nächste Sitzung**

Nächster Sitzungstermin: 08.11.2021  
Nächste Sitzungsleitung: Maximilian Rothe  
Nächstes Protokoll:  
TOP-Vorschläge: ---

**Bestätigung des Protokolls**

\_\_\_\_\_  
Datum, Ort                      Sitzungsleitung                      Protokollant:in