

## Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 17.01.2022

**Sitzungsleitung:** Ludwig Firkert  
**Protokoll:** Anne Borrmeister  
**Sitzungsbeginn:** 18:30  
**Sitzungsende:** 20:14

Mitglied	A Anwesend	E Entschuldigt	U unentsch.	R Sitz ruht
Bock, Fabian	A			
Bock, Nathalie		E		
Borrmeister, Anne	A			
Brenzinski, Colin	A			
Fahlbusch, Paula	A			
Firkert, Ludwig	A			
Freiwald, Fabian	A			
Kahl, Livia Jo		E		
Matz, Anne Josephine	A			
Massino, Jasmin	A			
Mirtschin, Laura	A			
Rothe, Maximilian		E		
Semmler, Roman	A			
Vogel, Johannes	A			
Weller, Nora		E		
<b>Assoziiertes Mitglied:</b>				
Brähne, Robert	A			
Dienel, Nick	A			
Hahn, Jonathan	A			
Kahler, Hanna	A			
Kaiser, Clemens Jakob	A			
Krause, Manja	A			
Lopens, Nele	A			
Schnitzler, Ann-Sophie		E		
Schubert, Lisa		E		
<b>Gäste</b>				
	-			

## TOP 0: Formalia

**Der FSR ABS ist mit 11 von 15 anwesenden gewählten Mitgliedern beschlussfähig**

*Der FSR ABS möge die vorliegende TO beschließen.*

*// Ohne Gegenrede angenommen*

*Der FSR ABS möge das Protokoll vom 10.01 beschließen.*

*// Ohne Gegenrede angenommen*

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

Die Sitzung findet über BBB statt. Der Link zur Sitzung hat alle rechtzeitig erreicht.

## TOP 1: Post

- Auswertung Online-Befragung Lehramtsstudierenden [Sonstiges; 22.12.] ⇒ **Robert**
- Zusammenarbeit FSRe GSW zur Mitgestaltung der zukünftigen digitalen/hybriden Lehre [Onlinelehre -> virtuelle Lehre GSW; 03.01.] ⇒ *Ansprechpartner: Fabian F.*
- Mitteilung Kontoverantwortliche an StuRa? [Ordner Gremien -> StuRa; 12.01.]
- 2 Mails an AG ÖA im Posteingang (blau gekennzeichnet)
- Frage: nach StEx noch 1 Semester immatrikuliert bleiben [Posteingang; 12.01.]
- Neue Prüfungsordnung für alle Fakultäten [Prüfungsordnung; 12.01.]
- Update Corona-Reglungen aus dem Senat [Onlinelehre -> Onlineprüfungen; 13.01.]
- Videokonferenz mit FSRen, Prorektor Bildung und Rektorin [Onlinelehre -> Onlineprüfungen; 14.01.] ⇒ **Ludwig**
- Frage von Studentin: Bescheinigung/Anmeldung Modul SLK-SEMS-DEU-ERLIT [Posteingang; 16.01.]
- Frage Abholung Rucksäcke [Posteingang; 17.01.]
- Neuigkeiten FZÜ [Posteingang; 17.01.]

## **TOP 2: Berichte**

### **2.1. Stuko // Nick**

- Auf der TO standen neue SO für folgende Fächer
- Deutsch, Englisch (GS, OS, GY): unsere Anmerkungen der letzten StuKo-Sitzung wurden übernommen und die SO entsprechend angepasst // beide angenommen
- Latein (GY): zwei formale Hinweise // angenommen
- Russisch (OS, GY): ein formativer Hinweis // angenommen
  
- Außerdem stellte Frau Höhne die geplanten Dokumente für die übergeordneten Ordnungen vor (nur informativ). Diese werden uns zu späterem Zeitpunkt (LAPO muss veröffentlicht sein) zum Beschluss vorgelegt. Hier gibt es ein paar interessante Punkte zur übergeordneten Modul-Prüfungsordnung:
  - diese orientiert sich maßgeblich an der zentralen Rahmen-Prüfungsordnung der Uni (siehe Mail)
  - es gibt einen § zu elektronischen Prüfungen
  - §4 regelt u.a. die Abmeldung von PL und setzt diese auf 3 (max.14) Tage vor der Prüfung fest // da kann das Prüfungsamt dann auch nichts dagegen sagen
  - es gibt einen § zu Bonusleistungen. Dies sind solche, womit die Punktzahl von PL um 6% aufgebessert werden kann (gilt erst ab 4,0, hat also keine Auswirkung auf bestanden oder nicht). Wo die festgeschrieben werden, kam im Gespräch unklar heraus

### **2.2. Werken Treffen 17.01. // Fabian F // Ludwig**

#### **2.2.1. Gespräch mit Herrn Neupert vom 11.01.2022 – Wiss. Mitarbeiter Professur für Erziehungswissenschaften mit dem Schwerpunkt Grundschulpädagogik**

- Herr Flade gegangen, weil er keine unbefristete Stelle bekommen hat
- seit April war absehbar, dass er Anstellung in Berufsschule bekommt
- keiner hat darauf reagiert -> keine befristete Stelle angeboten; 3 Bewerber auf Stelle von Herrn Flade gehabt
- vom Dezernat 2 abgelehnt (weil kein Staatsexamensabschluss, ist nur Handwerker  
⇒ war aber bei Bewerbung noch nicht ersichtlich

- wissenschaftliche Mitarbeiter müssen StEx haben (aber nur interne Regel, nicht in Hochschulgesetz) ⇒ Herr Neupert aber kein StEX, darf sogar Prüfungen abnehmen
- neue Ausschreibung in Bearbeitung (keine Rücksprache mit Herrn Neupert)
- wer beim Freistaat Sachsen angestellt war, darf sich nicht auf Stelle bewerben (damit fallen alle Lehrer\*innen weg)

## **2.2.2. Gespräch mit Frau Prof. Dr. Wagener vom 17.01.2022 – Professur für Erziehungswissenschaften mit dem Schwerpunkt Grundschulpädagogik**

- Videokonferenz mit Matthea Wagener
- seit April ist klar, dass die Stelle ab Wise 21/22 vakant ist
- 3 Bewerbungen, alle drei abgelehnt
- Frau Wagener hat versucht, Bewerber\*innen zu organisieren
- aus dem Gespräch ist ersichtlich geworden, dass die Verantwortlichen die Stelle mit einer Person besetzen wollen, welche pädagogische Vorerfahrung/Hochschulabschluss besitzt
- zuständig für Einstellungen ist das Dekanat 2, dieses hat hohe Ansprüche
- es wurden im Wise 21/22 weiterhin Studierende immatrikuliert, da es Vorgaben vom Land gibt
- derzeit müssen 6 Studierende eine PL in dem Modul ablegen, in den nächsten Semestern weitaus mehr
- voraussichtlich gibt es diese Woche eine neue Stellenausschreibung, die weiter gestreut wird -> möglicherweise abgeordnete Lehrkräfte
  
- Handlungsoptionen:
  - Kontakt mit Dezernat 2 aufnehmen?
  - Gespräch mit Dekanin Cornelia Wustmann
  - E-Mail an Studierende
  - Sachverhalt mit in den STURA nehmen

## 2.3. Uni-Live 13.01. // Laura

- Runde (9 Uhr bis 11:30 Uhr): etwa 100 Teilnehmer
- Runde (13 Uhr bis 16 Uhr): etwa 50 Teilnehmer, am Ende etwa 30 Teilnehmer
- Themenschwerpunkte:
  - Schulformen, besonders GS
  - NC-Werte (Zusammensetzung, Hürden bei der Bewerbung)
  - fachspezifische Fragen (besonders bezüglich der Schwierigkeitsgrade, Anforderungen etc.)
  - Prüfungen und Prüfungsvorbereitung
  - Praktika (Ablauf, Anmeldung)
  - Studienfinanzierung, Wohnmöglichkeit
  - persönliche Fragen an die Moderatoren (Bsp.: Wieso habt ihr euch dazu entschieden Lehramt zu studieren?)
- Auffälligkeiten: hohe Teilnehmerzahl, viel Interesse, "Störungen" gering (sinnlose Fragen, Löschen der geteilten Notizen, Teilen von YouTube-Links)

## **TOP 3: FA FZÜ-Deko // Nick**

- Antragsgegenstand: Anschaffung von Dekomaterial für die Zeugnisübergaben
- Vorkalkulation zu entstehenden Ausgaben : 319,99€
- Geld durch den FSR bewilligt // 11/0/0

## **TOP 4: FSR-Chat // Fabian B.**

- Erfahrungsbericht eines Mitglieds: der Einstieg gestaltet sich ein wenig kompliziert, man kann sich jedoch reinfuchsen
- ansonsten keine weiteren Erfahrungsberichte, da nicht ausprobiert bisher
- GO Antrag: Vertagung des TOP 4 // angenommen

## **TOP 5: Campusfest // Fabian B.**

- Nathalie hat keine relevanten Infos zum Arbeitsstand
- Weiterhin gesucht sind zwei verantwortliche von uns ⇒ **Nathalie Hauptverantwortliche**, keine weiteren Verantwortlichen bisher
- Möglichkeit besteht, dass Verantwortliche einen Honorarvertrag erhalten

GO Antrag auf Verlängerung um 1 Stunde // angenommen

### **TOP 6: Sprechzeiten bis März // Fabian F.**

- Tabelle auch im Wekan
- Vorschlag in den Sprechzeiten auch im Büro sein -> eher nicht gewünscht
- vorläufiger Plan sieht eine Einteilung von 2-3 Sprechzeiten pro Person pro Woche vor -> Reduzierung auf eine Sprechzeit pro Person pro Woche durch **Fabian F.** -> Fabian über den FSR Chat Bescheid geben, welche Zeit bevorzugt wird
- Idee, Sprechzeiten auch über Videokonferenz anbieten

### **TOP 7: Sonstiges, Termine**

#### **7.1. Änderungen im Protokoll // Laura:**

- Änderungen im Protokoll hervorheben // angenommen
- Grün für Geändertes
- Rot für Anpassung

#### **7.2. Termine**

- 19.01.: AK SPS und FD 15.00-16.30
- 25.01. zweites Treffen Campusfest
- 26.01. Vernetzungstreffen Green Office
- 31.01. Auswertung Online-Befragung

## TOP 8: Nächste Sitzung

Nächster Sitzungstermin: 23.01.2022

Nächste Sitzungsleitung: Max R

Nächstes Protokoll: Colin B.

TOP-Vorschläge: ---

## Bestätigung des Protokolls

---

Datum, Ort

---

Sitzungsleitung

---

Protokollant:in