

## Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 04.01.2023

**Sitzungsleitung:** Paul, Ludwig

**Protokoll:** Laura

**Sitzungsbeginn:** 20:43 Uhr

**Sitzungsende:** 21:55 Uhr

Mitglied	A Anwesend	E Entschuldigt	U unentsch.	R Sitz ruht
Amborn, Robert	<b>A bis TOP 3</b>			
Bock, Fabian		<b>E</b>		
Brähne, Robert	<b>A</b>			
Fellner, Paul	<b>A</b>			
Geyer, Nick	<b>A</b>			
Kosmehl, Erik	<b>A</b>			
Matz, Anne Josephine		<b>E</b>		
Matz, Domenik	<b>A</b>			
Müller, Julian	<b>A</b>			
Peggau, Undine	<b>A</b>			
Schoske, Claudia	<b>A</b>			
Semmler, Roman	<b>A</b>			
Stitz, Stilla		<b>E</b>		
Thiele, Moritz	<b>A</b>			
<b>Assoziiertes Mitglied:</b>				
Bock, Nathalie	<b>A</b>			
Firkert, Ludwig	<b>A</b>			
Haubold, Hendrik	<b>A</b>			
Kahler, Hanna	<b>A</b>			
Kästner, Clemens	<b>A</b>			
Mirtschin, Laura	<b>A</b>			
Pinsker, David	<b>A</b>			
Rothe, Maximilian	<b>A</b>			
Weller, Nora		<b>E</b>		
Wildemann, Felix	<b>A</b>			
<b>Gäste</b>				
Schubert, Lisa				

## **TOP 0: Formalia**

***Der FSR ABS ist mit 11 von 14 anwesenden gewählten Mitgliedern beschlussfähig.***

Das Protokoll vom 12.12. wurde beschlossen.

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

Die Sitzung findet in Präsenz statt. Die Sitzungseinladung hat alle rechtzeitig erreicht.

## TOP 1: Post und Studierendenanliegen

### Post:

- Ablauf des Funktionslogins > Robert hat sich schon darum gekümmert

### Studierendenanliegen:

- /

## TOP 2: Berichte

### TOP 2.1: PA EW //Max

- Äquivalenztabelle für EW werden ab Februar erstellt, sollen bis Juni fertig gestellt werden
- Herr Schorcht meldet sich bei uns zwecks Mitarbeit/Informationsweitergabe

### TOP 2.2: FakRat //Claudia

- Neuer Kanzler am April
- Rückgängige Immatrikulationszahlen
- Genderneutrale Toiletten – Finta-toiletten
- Buddyprogramm für Erasmusstudierende
- Fakultätsforumtreff für alle Statusgruppen am 2.02.2023
- Nächster FakRat 25.01.

## TOP 3: Klausurtagung //Paul

- Neues Zimmer – gleicher Preis
- 19 Personen
- Anreise ab 13:29 Uhr Hbf
- Verpflegung: Felix und Robert A. stellen Auto zur Verfügung, Einkauf vor Ort, [https://pentapad.c3d2.de/p/Verpflegung\\_Klausurtagung](https://pentapad.c3d2.de/p/Verpflegung_Klausurtagung)
- Workshops: werden separat von Robert, Max, Nick, Lisa, Laura geplant (FZÜ, ESE, Technik, HoPo, Veranstaltungen, Außenwirkung, Arbeitskultur, mental health im Ehrenamt)
- Abreise: Sonntagvormittag

## TOP 4: Sitzungskultur //Robert

- Paul ist genervt
- Redelisten werden nicht eingehalten, anstrengende Atmosphäre
- Appell: Nebengespräche versuchen zu reduzieren
- Anmerkung: nicht so strikt gestalten, sollte immer noch Freizeit sein

- Redelisten führen?
- Sichere Sitzungskultur – keine unsicheren Situationen, in denen man sich unwohl fühlt
- Sitzungsleitung hat es recht schwer den Überblick zu behalten
- Mögl. Lösung: Treffen vor oder nach der Sitzung, Pausen, Redeliste, Mikro

## **TOP 5: UniLive //Robert**

- 12.01. von 9-13 Uhr
- Beim ZLSB-Stand im Dülfer-Saal
- Fragen und Beratung rund ums Studium
- 2 Schichten:  
8:30 Uhr bis 11 Uhr: Undine, Max, Claudia  
11 Uhr bis 14 Uhr: Clemens, Lisa, Moritz

## **TOP 6: Termine, Sonstiges**

### **Termine:**

- AK GS 11.01.
- UniLive 12.01.
- Finanzer\*innenschulung 13.01.
- HoPo-Treffen 17.01.
- AK DigMed 19.01.
- Vernetzungstreffen Nachhaltigkeit 24.01.
- FakRat 25.01.
- FZÜ 04.02.

### **Sonstiges:**

- Werbung für Kunstpädagogik-Ausstellung
- Veranstaltung für Studis zum Thema Gemeinschaftsschule in der Albertstadt (Undine kümmert sich um weitere Planung)
- Moritz würde gern mit SLK in Kontakt treten
- Laura gibt neue Kontaktdaten (in Gremien) weiter

### **TOP 7: Nächste Sitzung**

Nächster Sitzungstermin: 09.01.2023

Nächste Sitzungsleitung: Paul

Nächstes Protokoll:

TOP-Vorschläge: ---

### **Bestätigung des Protokolls**

---

Datum, Ort

---

Sitzungsleitung

---

Protokollant:in