

## Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 09.01.2023

**Sitzungsleitung:** Paul Fellner  
**Protokoll:** Robert Amborn  
**Sitzungsbeginn:** 18:35 Uhr  
**Sitzungsende:** 19:40 Uhr

Mitglied	A Anwesend	E Entschuldigt	U unentsch.	R Sitz ruht
Amborn, Robert	A			
Bock, Fabian		E		
Brähne, Robert	A			
Fellner, Paul	A			
Geyer, Nick	A			
Kosmehl, Erik	A			
Matz, Anne Josephine		E		
Matz, Domenik	A			
Müller, Julian	A ab Top 1			
Peggau, Undine	A			
Schoske, Claudia	A			
Semmler, Roman	A			
Stitz, Stilla	A			
Thiele, Moritz		E		
<b>Assoziiertes Mitglied:</b>				
Bock, Nathalie		E		
Firkert, Ludwig		E		
Haubold, Hendrik	A			
Kahler, Hanna	A			
Kästner, Clemens	A			
Mirtschin, Laura		E		
Pinsker, David	A			
Rothe, Maximilian		E		
Weller, Nora	A			
Wildemann, Felix	A			
<b>Gäste</b>				
Lisa Schubert				

## **TOP 0: Formalia**

***Der FSR ABS ist mit 10 von 14 anwesenden gewählten Mitgliedern beschlussfähig.***

Die Protokolle vom 04.01.2022 wurden beschlossen.

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

Die Sitzung findet in Präsenz statt. Die Sitzungseinladung hat alle rechtzeitig erreicht.

## TOP 1: Post und Studierendenanliegen

### Post:

- Schulung im Bereich „gute Studiengänge“
  - Verbesserung von Studienbedingungen
  - Mitgliedschaft im Studentischen Akkreditierungspool
  
- Save-the-Date für das „Große Turnustreffen“ der Studierendenvertreter:innen mit den Mitgliedern des Erweiterten Rektorats am Montag, 16. Januar 2023, 16:30-18 Uhr, im Dülfersaal => offener Austausch mit erweitertem Rektorat
  - // Robert Brähne und Hendrik Haubold würden hingehen*
  
- Journalistin → Artikel über das Thema "Lehrkräftemangel an Grundschulen", sucht gezielt: Alfter, Bornheim, Meckenheim, Rheinbach, Swisttal oder Wachtberg
  
- Ethik-Lehramtsstudierende gesucht, die am 12.1. von 11:10 bis 12:40 Lust und Zeit hätten, Schüler:innen über ihr Studium an der TU Dresden zu informieren
  - Martin Weichold - Dozent für Philosophie / Ethik
  - // auf Stand des FSR verweisen*
  
- Neujahrsauftakt am 26.01.2023 ab 15 Uhr → ELT
  
- Protokoll der konstituierenden Sitzung an Stura
  - // Roman Semmler kümmert sich nach Beschluss des Protokolls drum*

### Studierendenanliegen:

Keine.

## TOP 2: Berichte

Keine.

## TOP 3: FZÜ

- Es gibt jetzt Musik für die FZÜ, das Geld fehlt jedoch.

## TOP 4: Landtag

- Nora Weller berichtet nochmal von ihrer Idee von der Klausurtagung, eine Führung im Landtag mit Abgeordnetengespräch zu beantragen, um direkteren Draht zu Bildungspolitikern zu bekommen. Es soll über die KSS abgestimmt sein. Konkrete Forderungen und Fragen sollten vorliegen. Mögliche Tage: 31.05. bzw. 01.06.2023.
- Robert Brähne schlägt Abstimmung vor, um Positionierung des FSR zu erhalten.

*Der FSR ABS möge beschließen, das er den Vorschlag von Nora zum Start einer Kampagne, um im Landtag Dinge bezüglich des Lehramtes zu besprechen, unterstützen soll.*

*Mit 11 Stimmen angenommen.*

## TOP 5: Maskottchen/Logo

- Robert Brähne berichtet von Plänen vom vergangenen Juni, ein Maskottchen und ein neues Logo zu entwerfen sowie von Ergebnissen der Einsendung der Vorschläge (Lama). Er fragt, ob man über diesen Vorschlag nochmal reden möchte, da dieser möglicherweise nicht seriös ist.
- Idee: Logo mit Bezug zu Rewe

*// Robert B. spricht sich dagegen aus*

- Meinungsbilder:  
  
Soll Maskottchen ein Lama bleiben? 17 Ja  
  
Soll die Entscheidung des alten FSR bezüglich des Logos beibehalten werden? 10 Ja, 7 Nein
- Preis für Ausschreibung wird diskutiert, ursprünglich war „kleines Preisgeld“ (Wert 80 Euro) vorgesehen  
  
*// ÖA soll sich Gedanken machen*
- Meinungsbild:  
  
Soll es neben dem Maskottchen noch ein seriöses Logo geben? 18 Ja
- Neues Logo muss nicht unbedingt etwas mit Gebäude zu tun haben, neuer FSR der in 2 Jahren betroffen ist soll eventuell über Logo nachdenken

## **TOP 6: Evaluationsbeauftragte:r**

GO-Antrag: TOP soll auf Nächste Woche vertagt werden.

Mit 11 Stimmen angenommen.

## **TOP 7: Klausurtagung**

- Undine fasst Klausurtagung zusammen
- Anreise am 06.01., Workshop am Abend zur Technik
- am 07.01. Workshop zur Hopo mit Vorstellung der Gremien, Workshop zu Mental Health mit unter anderem Beschluss zum Wählen von Vertrauenspersonen und Kummerkasten, Workshop Sitzungskultur mit besprechen der Probleme der letzten Sitzungen und Beschluss zum Abschaffen der Sprechzeiten, Workshop AG Veranstaltungen mit Infos zur FZÜ und ESE

*// Robert Brähne: Erik soll sich mit Josi absprechen wegen Website und Sprechzeiten, der FSR bietet weiterhin auf Nachfrage Sprechzeiten an*

*// Frage, ob Menschen, die nicht mit auf Klausurtagung waren, Interesse an Workshops haben*

- Abfahrtszeiten sollten besser koordiniert werden, damit nicht nur wenige aufräumen
- eine verantwortliche Person sollte bis zum Schluss bleiben, um organisatorische Dinge klären zu können
- FSR sollte Position zum Alkohol überdenken
- Einzelfall → Arbeit lief sehr gut ab, danach kann man auch etwas ausgelassener sein
- Dank an alle, die Workshops vorbereitet haben
- Sammeln, was zu wenig/zu viel war:
  - weniger Essen kaufen

*// David: Eventuell Einsparpotential beim Frühstück, Nora rechtfertigt Obstkäufe*

## TOP 8: Termine

- 11.01.2023 KSS
- 11.01.2023 Stuko
- 11.01.2023 AK GS
- 13.01.2023 Finanzer:innenschulung
- 17.01.2023 Hochschulpolitikstammtisch
- 19.01.2023 2. Runde Lehramtsstudium trifft Praxis
- 19.01.2023 AK DigMed
- 24.01.2023 Vernetzungstreffen Nachhaltigkeit
- 24.01.2023 Spieleabend
- 25.01.2023 Fakultätsrat
- 04.02.2023 FZÜ

## TOP 9: Sonstiges

- Robert Brähne berichtet von der Idee Lauras, eine Inventurliste zu erstellen. Da soll festgehalten werden, was der FSR (analog zum Stura und anderen FSRern) verleihen könnte.
- Es soll auf Anwesenheit von Josi gewartet werden, da diese als Strukturlerin einen Überblick über das Inventar hat.

- Clemens Kästner fragt wegen Problem bei Teilautoanmeldung
- Anmerkung von David: Heute war die Arbeitskultur gut.
- FSR-Vorstellung auf Instagram!?

**TOP 10:**

**Nächste Sitzung**

Nächster Sitzungstermin:	16.01.
Nächste Sitzungsleitung:	Paul
Nächstes Protokoll:	Robert B.
TOP-Vorschläge:	---

**Bestätigung des Protokolls**

_____	_____	_____
Datum, Ort	Sitzungsleitung	Protokollant:in