

Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 13.05.2024

Sitzungsleitung: Clemens Kästner

Protokoll: Johanna Berger

Sitzungsbeginn: 18:35 Uhr

Sitzungsende: 19:22 Uhr

Mitglied	A Anwesend	E Entschuldigt	U Unentsch.	R Sitz ruht
Amborn, Robert	A			
Berthold, Laura Chantal	A			
Geyer, Nick	A			
Kästner, Clemens	A			
Matz, Anne Josephine	A			
Matz, Domenik	A			
Müller, Julian	A			
Nicklisch, Yannik		E		
Peggau, Undine	A			
Schoske, Claudia	A			
Schadenberg, Gregor				
Semmler, Roman	A			
Thiele, Moritz	A			
Voita, Thomas	A			
Assoziierte				
Berger, Johanna	A			
Breitfeld, Alice	A			
Fechner, Nora	A			
Flügel, Charlie	A			
Grotheer, Lola	A			
Haubold, Hendrik	A			
Ignatov, Denis		E		
Jannaschk, Pascal		E		
Jedrychowska, Julianna	A			
Niemeyer, Lily	A			
Rackwitz, Lucy	A			
Schneider, Vivien	A			
Wildemann, Felix	A			
Windloff, Anne	A			
Gäste:				
Cynthia Pones				

TOP 0: Formalia

Der FSR ABS ist mit 13 anwesenden von 14 aktiven gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

Das Protokoll vom 29.04.2024 wurde beschlossen.

Das Protokoll vom 06.05.2024 wird vertagt.

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

Die Sitzung findet in Präsenz statt. Die Sitzungseinladung hat alle rechtzeitig erreicht.

TOP 1: Post und Studierendenanliegen

Post:

- Erstsemestereinführungstage bis 14.06.2024 [Posteingang (später: ESE); 13.05.]

Josi: Wegen ESE einreichen was benötigt wird

Moritz: Es wird sich drum gekümmert

Studierendenanliegen:

- Problem mit Dozentin bzgl. Anwesenheitspflicht [Posteingang (später Studierendenanliegen); 11.05.]

Josi: Studentin wurde wegen Nichtabgabe einer Aufgabe (unbewertet) aus Kurs ausgetragen, Grundproblem ist aber, dass Dozentin Anwesenheitspflicht verlangt

Clemens: Wir können wahrscheinlich nicht viel machen

Moritz: FSR eigentlich erste Anlaufstelle für Studianliegen

Gregor: Thema auch bei UFATA aufgekommen

Lola will mit Dozentin sprechen, Nick rät Lola davon ab, aber dennoch generelle Empfehlung für persönliches Gespräch, Lola sieht eigentlich kein Problem

Moritz schlägt vor Frau Dietrich dazu zu holen, ggf Vorstellen im Senat

Clemens: ggf beim WiRa ansprechen

Moritz schlägt vor es überall anzusprechen (WiRa, Institutsrat, Stuko etc)

Meinungsbild: Wollen wir in den kommenden Sitzungen in Gremien wie WiRa, Institutsrat, Stuko etc. thematisieren, dass keine Anwesenheitspflicht besteht?

25 Ja-Stimmen – wird angenommen

TOP 2: Berichte

-Update Sommerfest + Kalkulation // Clemens

ABS macht Grillen

Ungefähr 800 Bestellungen sollen getätigt werden, gemischt fleischlich,vegan,vegetarisch

Derzeit Ausgaben bei voraussichtlich ca. 2376,41€

Einnahmen voraussichtlich bei ca. 2400€

Frau Einhorn kann nicht zum Sommerfest

Donnerstag wieder Treff

Bühne wird benötigt, wer kennt wen?

TOP 3: Termine

14.05. LAF

14.05: Vernetzungstreffen Digitalisierung

15.05. FakRat

17.05. - 20.05. KoaLa

(29.05. Kreativtreff)

30.05. PA

01.06. Uni Tag

05.06. Dies Academicus

06.06. Teachermania

13.06. Sommerfest mit MaschBau

14.06. Analyse-Workshop

19.06. Vernetzungstreffen StuRa/Senat

17.-21.06 Pride Week

TOP 4: Sonstiges

- Nächstes Protokoll: Lola (Pascal)
- GO- Antrag auf Abstimmung // Nick
Mail "Event-Übersicht" an alle (Entwürfe)
Abstimmung: Verfassen wir eine Mail für die terminliche Übersicht der
nächsten Veranstaltungen?
Einstimmig angenommen
- Protokolle // Josi
Bitte Protokolle ordentlich und seriös erstellen
- Werbung für Teachermania - es liegen Poster und Postkarten herum // Roman

- Format für Wertschätzung/ Sichtbarkeit von Engagement? // Roman Debatte wegen Umsetzung
Meinungsbild: Wollen wir ein Format der Wertschätzung in Form von Stichpunkten auf der Powerpoint auf den Sitzungen einführen?
25 Ja-Stimmen
- Felix hatte Gespräch mit Herr Körber, dabei kam heraus, dass anscheinend Herr Kobel blockiert hat, dass wir am SMK-Treffen teilnehmen durften
Bitte um Mail, was bei dem Treffen gesagt wurde

Bestätigung des Protokolls

Datum, Ort

Sitzungsleitung

Protokollant:in