

Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 30.06.2025

Sitzungsleitung: Roman
Protokoll: Charlie
 Sitzungsbeginn: 18:40 Uhr
 Sitzungsende: 19:54 Uhr

Mitglied	A Anwesend	E Entschuldigt	U Unentsch.	R Sitz ruht
Berthold, Laura Chantal		E		
Breitfeld, Alice	A			
Fechner, Nora	A			
Flügel, Charlie	A			
Klemm, Noah	A			
Menzel, Lukas		E		
Müller, Julian	A			
Schneider, Vivian		E		
Semmler, Roman	A			
Thiele, Moritz	A			
Voita, Thomas	A			
Windloff, Anne				R
Assoziierte	Anwesend	Entschuldigt	-	-
Eichert, Elena Clara		E		
Faselt, Penelope	A			
Geyer, Nick		E		
Graube, Joy Emmi		E		
Grotheer, Lola	A			
Haubold, Hendrik		E		
Kästner, Clemens		E		
Matz, Domenik		E		
Niemeyer, Lily		E		
Pilz, Justin		E		
Pahlisch, Lilly		E		
Punsch, Jennifer		E		
Sadura, Jana		E		
Wickfeld, Max		E		
Wildemann, Felix		E		
Brähne, Robert	A			
Sachs, Oliver		E		
Gäste:				

TOP 0: Formalia

Der FSR ABS ist mit 8 anwesenden von 11 aktiven gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

Das Protokoll vom 07.07.2025 wurde vertagt..

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

Die Sitzung findet in Präsenz statt. Die Sitzungseinladung hat alle rechtzeitig erreicht.

TOP 1: FA FZÜ SoSe25

- FA viele Punkte ähnlich wie letzte Jahre, oft auch ähnliche Preise
- Sieht formal gut und richtig aus
- Nele: Vielleicht mehr Saft? Letzte FZÜ wurde viel davon getrunken, Antwort Nora: sollte sich jetzt ausgleichen durch Angebot von alkoholfreiem Sekt
- Lola: trockener Sekt kommt nicht so gut an, eher eine Kiste halbtrocken noch dazu
- Der FSR ABS möchte für die Durchführung der FZÜ SoSe25 bis zu 2.595€ bereitstellen. // einstimmig beschlossen.

TOP 2: Umzug

- Lager wurde zur Klausurtagung ausgemistet, kaum noch überlagerte Kästen, fast alles kann einfach mitgenommen werden
- Wann der Umzug stattfindet ist noch offen, geplant in den letzten zwei Augustwochen
- Vorschlag Nora: an einem Montag machen und gleich räumen und mit Sitzung verbinden
- Nele: Unschlüssigkeit ob sie kommen kann, durch Praktika
- Packen muss vor dem Umzug geschehen
- Möbel im Büro wurden vermessen, in der Cloud befindet sich maßstabsgetreue Zeichnung -> alle sollen mal umher probieren wie die Möbel in den Raum passen

TOP 3: Post und Studierendenanliegen

- - 08.07. diversity management: Audit "Vielfalt gestalten"
- - Befragung ZLSB -> Link funktioniert nicht?

- Antrag auf Verteilermail: Inhalt Korrektur der Verteilermail vom 14.07.2025 // mit 7 von 8 gewählten Stimmen angenommen
- Moritz zum TOP: alle FSR Mitglieder sollten die Umfrage ausfüllen und darauf aufmerksam machen in anderen Studikanälen
- - 09.07. Doreen Forßbohm: UAG "Schulpraxis" - Ergebnisnotiz und Terminfindung
- - 76. FZS MV: Suchen noch (FLINTA*) Personen -> (Will wer?)
- - 14.07.: ÖA - Julia Dresselhaus -> Umfrage für MA " wie Studierende ihren Studienalltag und ihr Umfeld in einer sich wandelnden Gesellschaft wahrnehmen. Ziel ist es, ein besseres Verständnis für das studentische Erleben zu gewinnen" -> teilen wir nicht, wegen zu ähnlichen anderen anfragen und fehlendem konkreten Lehramtsbezug

TOP 4: Berichte

Pride-Week

- Reel (wurde auf Instagram geteilt)
- Erfahrungen wurden geteilt

StuKo

- **Stuko 09.07.2025**

- TOP 1: Begrüßung und Bestätigung der Tagesordnung sowie Beschluss des Protokolls
- TOP 2: Behandlung Ordnung zur Durchführung und Bewertung von Prüfungsleistungen nach dem Multiple-Choice-Verfahren für das Lehramt (MC-Ordnung-Lehramt)
- TOP 3: Sonstiges (Evaluationsbeauftragte für BBS ist jetzt Anna-Lea Löser)
- Zu TOP 2:
- In der letzten Sitzung im Mai wurde in der vorgelegten MC-Ordnung insbesondere die Ratawahrscheinlichkeit sowie die Bewertung der Prüfungsleistungen ausschließlich in vollen Noten ohne die Zwischenstufen ,3 und ,7 (§ 8 Absatz 2) thematisiert und kritisch hinterfragt. Da die Stuko GS zu diesem Zeitpunkt nicht beschlussfähig war, wurde die Abstimmung vollständig auf die nächste Sitzung vertagt.
- Bereits in der Sitzung im Mai wurde ein mögliches Abweichen der MC-Ordnung für das Lehramt von derjenigen einzelner Fakultäten angesprochen. Auch im Nachgang erreichte mich eine entsprechende Anfrage aus einer weiteren Fakultät. Aus diesem Grund habe ich nahezu alle (mit Ausnahme der Medizin) in den amtlichen Bekanntmachungen der TUD veröffentlichten MC-Ordnungen inklusive Änderungssatzungen recherchiert, die variablen Werte verglichen und die Ergebnisse in einer Übersichtstabelle (Recherche_MC-Ordnungen_TUD.pdf) zusammengetragen. Die dunkelgrau hinterlegten Einträge kennzeichnen MC-Ordnungen der Trägerfakultäten des Lehramts. Die Fakultät Psychologie wird diesen Status voraussichtlich ebenfalls bald erhalten, ist daher grau markiert und für die Betrachtung relevant. Die Trägerfakultäten haben die Muster-MC-Ordnung auch für ihre eigenen MC-Ordnungen übernommen, sodass der Wortlaut der vorbereiteten Ordnung nahezu identisch ist.
- Frau Prof. Narciss und Herr Ritter erhielten die Recherchetabelle bereits im Vorfeld, um konkrete Vorschläge zur Umsetzung für die bevorstehende Sitzung vorzubereiten.

- Die MC-Ordnung für das Lehramt liegt Ihnen nun, nach rechtlicher Prüfung durch das Justitiariat und Anpassung an die neuen gesetzlichen Vorgaben (Präambel), vor. In dieser Fassung wurden zusätzlich die Erweiterungsfächer für das Lehramt aufgenommen, sodass die Ordnung auch für diese gilt. Für das Fach DaZ existieren bereits entsprechende Ordnungen; für alle weiteren Erweiterungsfächer befindet sich jeweils eine Ordnung für jede Schulart kurz vor dem Erlass in den jeweiligen Fakultätsräten.
- Die konkreten Vorschläge von Frau Prof. Narciss und Herrn Ritter finden Sie als Kommentare in der vorbereiteten Ordnung.
- **Sitzung:**
 - Beschlussfähigkeit festgestellt
 - Fr. Narciss plädiert für höhere Bestehensquote von über 50%, da dies die Ratewahrscheinlichkeit sei
 - Zuspruch zu den meisten Argumenten, Konsens ist klar
 - Frage, ob auf 60% oder 62,5% anzuheben → 60%
 - weitere Frage, ob bei hoher Durchfallquote Bestehensquote auf bis zu 35% abgesenkt werden kann
 - Quote soll auf bis 50% gesenkt werden können
 - Richtwerte werden in MC-Ordnungsentwurf übernommen, über welchen noch abgestimmt wird.
 - Anna Lea-Löser ist jetzt Evaluationsbeauftragte für BBS

Klausurtagung:

- Danke and Brobert und Undine fürs planen (und hosten)

ZLSB Treffen:

- TOP 0: Berichte
- TOP 0.1: [ZLSB-Treffen vom 14.07.2025]
- - Teachermania
- o Positive Rückmeldungen aus allen Workshops
- o Problem: zu wenige Studis
- o Kritik:
 - - Dies academicus ungünstig (viele nicht vor Ort)
 - - Atmosphäre ungünstig (unauffällig, unbequem)
 - - Personal an Ständen teilweise uninformiert (FSR war supi)
 - - Vorher abgesagte Workshops nahmen Chance für spontane
- Teilnahmen
 - - Hangout im Anschluss, bessere Werbung und Studi-Nähe
- gewünscht
 - - Ese
 - o How to Study als interaktiveres Format anstatt frontal

- o Stundenplanbau in 1. Woche digital, in 2./3. Woche digital & präsent
- o Campus Tour wie gewohnt
- o spezifischere All you can ask Angebote
- - Technik
- - Prüfungsleistungen
- - Studienorganisation
- - Allgemeines (eher in 2./3. Woche)
- o Veranstaltungen eventuell im MS1 in Absprache mit FSR Ese-Team
- o Kooperation zwischen Study Smart, MTC und FSR gewünscht
- o Tutor*innen dieses mal gerne auch außerhalb Stundenplanbau
- - Rückmeldung mit Name für Honorarverträge in 14 Tagen
- fällig
- o ZLSB-Veranstaltung mit neuen Inhalten
- - Auslandssemesterbericht eventuell gar nicht oder kürzer
- - Bericht Praktikum auf dem Land
- • Studis für Kurzvideo gesucht, die über Erfahrungen
- sprechen
- • Bevorzugt aus offiziellem Block A
- - Eventuell DHSZ Vorführung

TOP 5: Awareness workshop

- Awareness-workshop:
 - o Wie können wir besser stille FSR arbeit reflektieren? -> Folie auf Sitzung
 - o Monatliche Reflexion
 - o Mehr Wertschätzung auf Sitzung (zuhören, Aufmerksamkeit)
 - o „Warme Dusche“ am Ende von (großen) Projekten
 - o Komplimentewand (im Büro)
 - o Meme channel als interner social media channel -> für mehr Sichtbarkeit und Wertschätzung
 - o Meinungsbild: Wollen wir die KOMplimentewand als Form der Wertschätzung im FSR etablieren? //Einstimmung angenommen
 - o Meinungsbild: Wer findet die Idee den Memes channel, wie besprochen, in einen Social media channel umzuändern?

Änderungsvorschlag: Statt umbenennen, einen neuen Channel erstellen?
// 10 dafür Stimmen, keine Gegenstimmen

TOP 6: Sitzungstermine VL-Freie Zeit

- Moritz: gerade viel was rein kommt -> potentiell überladene Sitzungen im 14 Tage Rhythmus
 - o Antwort Robert: wir können immer noch extra Sitzungen beschließen
 - o Roman: evtl. Nächste Woche normale Sitzung und Ann nochmal darüber reden.
- Wir beschließen, das die zweite Zeile, wie in der Sitzungspdf angegeben, unsere Sitzungstermine werden //einstimmig angenommen
- Wir mögen ebenso beschließen dass Robert Brähne ersatzweise die Sitzungsleitung übernimmt. //einstimmig angenommen

TOP 7: Termine

17.07. StuRa

26.07. FZÜ

28.07. nächste Sitzung

06.08. FakRat

20.08. FakRat

25.08. Umzug?

29.08. Deadline Einreichung Diversity-Tage

TOP 7: Sonstiges

Nächstes Protokoll: Noah (Lukas)

Bestätigung des Protokolls

14.07.25, Dresden

Datum, Ort

Sitzungsleitung



Protokollant:in