

Sitzungsprotokoll der FSR-Sitzung vom 22.06.2026

Sitzungsleitung: Robert
Protokoll: Mathilde
Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr
Sitzungsende: 20:32 Uhr

Mitglied	A Anwesend	E Entschuldigt	U Unentsch.	R Sitz ruht
Berthold, Laura Chantal	A			
Brähne, Robert	A			
Breitfeld, Alice	A			
Dang, Lisa	A			
Faselt, Penelope	A			
Fechner, Nora	A			
Flügel, Charlie				
Kist, Alan				
Klemm, Noah				
Pilz, Justin	A			
Schneider, Vivien	A			
Semmler, Roman	A			
Thiele, Moritz	A			
Voita, Thomas	A			
Assoziierte	Anwesend	Entschuldigt	-	-
Boehmer, Grey	A			
Eichert, Elena Clara		E		
Göhler, Eva	A			
Goepfner, Tabea		E		
Graube, Joy Emmi		E		
Grotheer, Lola	A			
Karow, Antonio		E		
van Kempen, Linya	A			
Kirk, Mathilde	A			
Kohlmüller, Arthur	A			
Maier, Oliver	A			
Menzel, Lukas		E		
Müller, Julian		E		
Lidzba, Paula	A			
Niemeyer, Lilly	A			
Oschwald, Luise	A			
Paulsen, Alina	A			
Richter, Yannick		E		
Riemer, Aimee		E		
Sachse, Sonja		E		

Schimann, Magdalena	A			
Stoll, Tabea		E		
Wiege, Bianca		E		
Zinn, Jillian		E		
Gäste:				
Nora (Mathildes Mama) – Lieblingstier Giraffe, Moritz F. – Lieblingstier Kaninchen				

TOP 0: Formalia

Der FSR ABS ist mit 11 anwesenden von 14 aktiven gewählten Mitgliedern beschlussfähig. (Thomas kam später)

Das Protokoll vom 18.05.2026 wurde vertagt.

Das Protokoll vom 01.06.2026 ist beschlossen.

Das Protokoll vom 08.06.2026 ist vertagt.

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass das heutige Protokoll öffentlich zugänglich gemacht wird.

Die Sitzung findet **in Präsenz** statt. Die Sitzungseinladung hat alle rechtzeitig erreicht.

TOP 1: Post und Studierendenanliegen

Alexandra Seifert (02.06.):

- Kommission Nachhaltigkeit: Gremium der TU über soziale, ökologische & ökonomische Nachhaltigkeit an der TU
- Treffen etwa einmal pro Quartal
- Rückmeldung bis 30.06. (unverbindlich), danach Auswahl durch Statusgruppen des Senats und des Rektorats

Judith Schickel (05.06.):

- Mathematikdidaktisches Kolloquium: Stellenwertvorstellungen in der Grundschule von Prof. Dr. Moritz Herzog, 30.06. 16:40 bis 18:10 Uhr im MS1/101

Bastian Becker (09.06.): (besprechen wir das auf Sitzung? hat jemand mit "nächste Sitzung" gelabelt)

- Onlineveranstaltung zum Ref von den LehrerExperten zum Thema "Beihilfe", finanzielle Vorteile, Beamt:innenlaufbahn

Anne Piezunka (09.06.): (besprechen wir das auf Sitzung? hat jemand mit "nächste Sitzung" gelabelt)

- wir können uns bei weiteren Anmerkungen einfach bei ihr melden
- Ausschreibung zu einer Tutor:innenstelle bei ihr (teilen?), gibt ne pdf mit infos

Anmerkungen:

- Laura: Es wurden bereits Dinge auf Instagram geteilt
- Moritz: Evtl. eine Verteilermail schreiben (Moritz möchte die schreiben)

StuRa (11.06.): (besprechen wir das auf Sitzung? hat jemand mit "nächste Sitzung" gelabelt)

- Petition für die Erhöhung des Bafög-Beitrags:
<https://weact.campact.de/p/bafoeg-jetzt>

FSR Physik (11.06.)

- Lieber FSR ABS,

in unserem Lager stehen 2 Kartons von Glühweinkochern, die vermutlich nach der letzten Wahl stehengeblieben sind und wir glauben uns zu erinnern, dass ihr da eure Glühweinkocher bei uns untergestellt hattet.

Sind das eure und wenn ja, könnt ihr die mal abholen kommen? Wenn ihr sie nicht mehr braucht, können wir sie aber auch entsorgen.

Liebe Grüße

Annika vom FSR Physik

Anmerkungen:

- Lola: Da steht nur einer.

Lukas Weigel (16.06.):

- arbeitet in einem Versicherungsbüro der BarmeniaGothaer
- würde gerne eine Reklam am schwarzen Brett bei uns aufhängen
- es geht um Beratungsgesr

Anmerkungen:

- Robert & Romi: im Eingang (Flur) hängt ein Studi-Brett – evtl. da dran hängen

Studi- und Dozi-Anliegen

Beatrice Rupprecht (11.06.):

Liebes FSR-Team,

heute wende ich mich an Sie mit einer kurzen Information zu den Entwicklungen im Modul EW-SEGS-BW-2 im aktuellen Semester. Mich hat heute die Nachricht erreicht, dass Frau Dr. Franke leider längerfristig krankheitsbedingt ausfällt und daher ein Großteil des Lehrangebots nicht stattfinden kann.

Da auch in den letzten Wochen die Lehre von Frau Dr. Franke im Modul ausgefallen ist, ist mir die Dringlichkeit der Lösungsfindung absolut bewusst. Daher setzte ich mich unmittelbar mit dem Dekanat in Verbindung und erfrage unsere Handlungsmöglichkeiten.

In der Vorlesung habe ich das gerade auch im Vorgehen an unsere Studierenden kommuniziert. Da aber nicht alle eingeschriebenen Studierenden anwesend waren, ist die Info wahrscheinlich nicht bei allen angekommen. Sollten sich

Studierende an Sie wenden, würde ich mich sehr freuen, wenn Sie sie über den aktuellen Stand und mein Bemühen in Kenntnis könnten. Sobald ich neue Kenntnisse habe, melde ich mich umgehend wieder bei Ihnen und natürlich bei den Studierenden.

Herzliche Grüße

Beatrice Rupprecht

Luisa Haufe (12.06.):

Sehr geehrter Fsr,

Nach Rücksprache mit der Studienberatung suchen wir nun den Weg zu Euch.

Wir sind eine Gruppe von drei Studierenden im Studiengang Lehramt für die Grundschule mit dem Kernfach Deutsch. Das ÄDL Modul fällt uns schon seit Beginn sehr schwer und wir sind uns nicht sicher, wie wir uns auf die bevorstehende Prüfung umfassend vorbereiten sollen.

Daher möchten wir euch fragen, ob ihr uns explizite Tipps für die Prüfungsvorbereitung geben oder Hilfestellung bieten könnt. Die vielen negativen Erfahrungsberichte haben uns großen Respekt vor dieser Prüfung eingeflößt.

Mit freundlichen Grüßen

Luisa Haufe & Gruppe

Anmerkungen:

- Lola: Die Studierenden könnten sich außerdem an den FSR SLK wenden. Außerdem bestehen die meisten die Prüfung.

- Eva: Es gibt ein Tutorium für ÄDL. Da auf jeden Fall hingehen, weil es sehr hilfreich ist (Laura stimmt dem zu)

Keine weiteren Studierendenanliegen.

TOP 2: Berichte

- **StuKo (10.06.2026)**

TOP 0:

Bericht StuKo 10.06.2026

TOP 1:

Verwirrung: Niemand weiß, für welche Schulform sie abstimmen müssen

- „Eine Anna“ rettet die Beschlussfähigkeit der BSS

TOP 2:

Bericht LAPO-I-Reform

- Pro Fach ein:e Ansprechpartner:in zu den Änderungen

Wir wissen nicht, ob die SMK noch Rückmeldung gibt; es wird nicht damit gerechnet

Spätestens im August muss die neue LAPO I draußen sein

TOP 3:

Änderungen Mathematik

Angenommen für OS, GS, GYM und BBS

TOP 4:

Änderungen Katholische Religion

Unsere Absprache mit den zuständigen Personen war erfolgreich, unsere Forderungen wurden in der Änderungssatzung übernommen

- Interdisziplinäres Modul im 6. Semester gestrichen
- Wahlpflichtbereich wird von 2 Modulen auf 1 Modul gekürzt und ins 6. Semester geschoben

Angenommen für OS, GS, GYM und BBS

TOP 5:

Änderungen Biologie

Angenommen für OS, GYM und BSS

TOP 6:

Änderungen Chemie

Modul „Chemie im Kontext der Lebens- und

Arbeitswelt“ soll im Rahmen der interdisziplinären Studien angeboten werden

- Warum kein vollständig fachwissenschaftliches Modul streichen? -> Muss nicht, außerdem sind die meisten davon 10 LP

Für OS 9 ja/4 nein/1 Enthaltung

Für GYM 11 ja/ 4 nein/ 0 Enthaltung

Für BSS angenommen

TOP 7:

Änderungen Mathematik-Ablaufplan bei OS, GYM und BBS

Angenommen für OS, GYM, BSS

TOP 8:

Sonstiges

StuKo

How-To? Oder Workshop? Vielen studentischen Mitgliedern sind ihre Möglichkeiten

(z.B. Antragstellung) nicht ganz klar

- Heute war schon mal ein Einblick
 - Z.B.: Studiendokumente-Änderungen müssen von der StuKo behandelt werden
- Bettina ist derzeit überfordert mit den StudO Änderungen, und kann das gerade nicht selbst recherchieren und uns erklären
- Weiterleitung an die Gremienbetreuung ist möglich
- Bettina will Gas geben was das Zurverfügungstellen der Änderungen und Änderungssatzungen angeht

- StuRa (18.06.2026)

Top 0.0: Bericht

StuRa Plenum 18.06.2026

TUUWI FA's

1000,00€ für den Umbau des Tauschregals zu einem Umsonstladen im Raum 11 für Haushaltsgegenstände, Schmuck, Bücher etc.

Eröffnung am 17.07.mit Recycle und Upcycle Workshops

1965,00€ Sustainival am 18.06.

FA Werbemittel Studentischer Sanitätsdienst

905,00€

Wiederanerkennung HSG ELBFLORENCE Formula Student Team TU Dresden
e.V.

Wahl

Kevin Vogel in den Förderausschuss

Paula Knischewski als Referentin PoB

Änderung Härtefallordnung

Grundsätzlich soll die Rückerstattung in eine Beihilfe geändert werden. Dann kann eine Beihilfe gewährt werden, obwohl der Semesterbeitrag noch nicht bezahlt wurde, z. B. wenn man sich den Semesterbeitrag auch nicht leisten kann. Die Frist soll das gesamte aktuelle Semester werden. Private Dalehen sollen angerechnet werden. Große Kosten bei Krankheit sollen berücksichtigt werden. Es soll möglich sein in begründeten Fällen, dass die Hilfe gegeben wird, obwohl man über den Freibetrag kommt. Das passiert z. B. bei aktueller Hilfe und Notfällen. Die Härtefälle sollen nicht mehr vom Plenum beschlossen werden, sondern von der Geschäftsführung direkt. Nur Widersprüche kommen ins Plenum.

- AK GS (10.06.2026)

Begrüßung

Kurze Vorstellung aller Mitglieder

Neues Mitglied: Sarah Jagemann (Professur Deutsch-Didaktik)

Verabschiedung des Protokolls (siehe Anhang) und der TO

Protokoll und TO werden einstimmig angenommen

Befunde der Studierendenbefragung 2021/2025: Vorstellung und Diskussion (ZLSB)

Vorstellung durch Anton Strelow und Anna Schwalbe vom ZLSB

Statistiken bekomme ich noch zugesendet, stelle ich dann dem FSR zur Verfügung

Einige wichtige Erkenntnisse im Überblick

TOP 1: Bruch im Kohärenzempfinden im 3./4. Fachsemester (weil neue Studienordnung da kein BW hat?)

TOP 2: Horizontales Kohärenzempfinden zwischen BW und den Fachdidaktiken individuell keine statistischen Muster erkennbar

TOP 3: BW1 wird unter hoher Studienanforderung/ Workload genannt

TOP 4: Wenige Studis erreichen die regulär angeforderten ECTS, die pro Semester angedacht sind Warum?

- TOP 5: Studierendenverhalten zum regelmäßigen Besuchen einer Lehrveranstaltung:
 - TOP 5.1: 1/3 besuchen eine Veranstaltung nicht
 - TOP 5.2: 1/3 besuchen mehrere Veranstaltungen nicht
 - TOP 5.3: 1/3 besuchen alle Veranstaltungen
 - TOP 6: Studierende schwänzen Veranstaltungen aus strategischen Gründen (Inhalte nicht prüfungsrelevant, Überschneidungen,...)
 - TOP 7: Beratungsangebote werden in der GS fast gar nicht genutzt
 - TOP 8: Abbruch- und Wechselgedanken:
 - TOP 8.1: 58% sind zufrieden
 - TOP 8.2: 20% zweifeln an der TUD
 - TOP 9: Studienverlauf:
 - TOP 9.1: Erfolgsquote: 78,0%
 - TOP 9.2: Schwundquote: 20,5%
 - TOP 9.3: Verbleib: 1,5%
- // LA GS hebt sich positiv ab

Evaluationsbericht Grundschuldidaktik und Bildungswissenschaften (ZQA)

Entfällt aus zeitlichen Gründen

Berichte und Ankündigungen

Berichte von der Jahrestagung zur sächsischen Lehrkräftebildung (Leipzig, 07.03.2026) weitere Vernetzung mit der 2. Und 3. Phase

Studierende im Rahmen einer Weiterbildungsmaßnahme für die Anerkennung der ausländischen Abschlüsse (Martin Behrisch) über LaSuB geregelt und von der Studienberatung umgesetzt

Zusammenarbeit Fachdidaktiken und Grundschulpädagogik (Bericht aus der AG Schriftspracherwerb): intensive Zusammenarbeit über z.B. AK GS, LuFo

Berichte der Werkstätten

Werkstätten von Werken fertig ausgestattet und betriebsbereit

LuFo: Fach Sachunterricht fertig eingerichtet, beginnt mit der konzeptionellen Arbeit, Werkstattarbeit soll in die Praxis der Lehre mehr eingebaut werden

Wahlfach Kunst momentan nicht personell abgesichert, keine weiteren Informationen

Verschiedenes

Sommerfest am 01.07. , Weitere Infos folgen

TOP 3: Gema // Alice, Justin

- Finanzantrag für die Gema Gebühr

Abstimmung:

Der FSR möge 469,46 € für Gema Beträge für die FZÜ beschließen.

→ einstimmig angenommen

TOP 4: FZÜ / Nora

Musik-Angebote

1. Roberto Lorenz

- 160€ für „alles“ – bisschen ungewöhnlich

2. Lea Cerni

- 500€ , spielt eigene Lieder, kümmert sich um Tontechniker
- Freundin von Lilly und Lola → positiv für Kontaktaufrechterhaltung
- eigene Lieder: dadurch Gema frei

3. Rita und Marko

- singen, spielen Gitarre
- eigene Technik
- Coversongs

4. Josefine Richter

- singt nur, keine musikalische Begleitung

5. SARAH und LUCA

- haben uns angeschrieben
- zwei Optionen: 810€ für „basic-Variante“, 922€ für „premium-Variante“

6. Marcel Mokbel

- 350€
- eigene Tontechnik
- Gitarrist mit eigenen instrumentalen Stücken (aber auch Coversongs)

Anmerkungen:

- Moritz: Tontechniker besser, weil es stressfreier für den Abend ist
- Lilly: Lea Cerni (Nr. 2) kümmert sich selbst drum
- insgesamt auch möglich, nur zwei Boxen hinzustellen

Meinungsbild: Überlassen wir als FSR ABS unserem FZÜ- Leitungsteam die Entscheidung zu treffen?

→ einstimmig angenommen

TOP 5: Snacks / Alice, Justin

- Alice: Was ist unser Consent, wer wie viel und was an Getränken und Snacks aus dem Büro trinkt/ isst?
- Lilly: Ist schon mal etwas weg gewesen, was gebraucht wurde?
- Robert / Alice: Nein
- Nora: Man könnte eine Box erstellen, in die man die Dinge tut, die „verbraucht“ werden können → damit könnte verhindert werden, dass etwas weg ist, was gebraucht wird

- Romi: schaut vor der Veranstaltung: „Was habe ich noch“?
- Nele: Strichlisten für Getränke (z.B. 50 ct) damit günstiger als woanders
- Lilly: Findet es in Ordnung, dass Getränke und Snacks verbraucht werden.
- Alice: Strichlisten evtl. ungünstig, ist auch in Ordnung, wenn Dinge verbraucht werden, aber schauen, ob das wofür benutzt werden muss

Meinungsbild: Sind wir dafür, dass alle Snacks und Getränke im Büro frei zur Verfügung stehen und wichtige Sachen gekennzeichnet werden (mit „für Veranstaltungen vorgemerkt“)?

→ einstimmig angenommen

TOP 6: Sitzungskultur / Nora

Nora sagt...

- „Mitteilungen“ ähnelt „Sonstiges“ → evtl. zusammenziehen

Idee 1: Sonstiges raus streichen

Idee 2: Kompromiss: „Updates“ werden eingeführt → kurze Überblicksinfos (insofern kein eigener TOP ist)

→ damit könnte lange Sitzung verhindert werden

Anmerkungen:

- Romi: Updates dagegen, aber zusammenzulegen in Ordnung
- Nele: „Updates“ sind valide, Sitzungen ziehen sich in die Länge, lässt es uns ausprobieren und gucken, wie es sich entwickelt
- Robert: Roberts Empfinden ist, dass Mitteilungen nicht länger als 5 Minuten dauern
- Justin: Sonstiges bleibt bestehen, sodass Personen, die etwas anmerken wollen, das auch bei „Sonstiges“ tun könnten, evtl. dann bei „Mitteilungen“ keine Redebeiträge → aber Regel: keine Redebeiträge

- Nora: würde die **Mitteilungen / Dinge / XXX** nicht als Bericht formulieren, falls etwas richtig wichtiges ist, evtl. als TOP erstellen
- Moritz: Abfragen sind gut, Mitteilungen sind „Überstrukturierung“
- Romi: schließt sich an Justin an
- Grey: während der Sitzungen der Maschis sind „ruhiger“ dort, evtl. Kann Sitzungsleitung „harter durchgreifen“
- Alice: Buzzer verwenden
- Nora: Wünscht sich, dass die Sitzungen kürzer werden (gerade wegen Prüfungsphase), manche TOPs sind sehr ausgeschmückt → könnte man verringern
- Moritz: Sitzung haben nicht nur was mit Zeitmanagement zu tun, evtl. könnte man den Mikrofon-Würfel verwenden
- Laura: Memes sind „zu viel“ → ziehen in die Länge, soll aber auch nicht böse sein und macht Spaß, aber wenn das in jeder Sitzung ist, wird es anstrengend
- Robert: Mikrofon-Würfel könnte zu chaotisch werden

GO-Antrag auf Schluss der Redeliste

Gegenrede: Nora: Sitzungskultur geht alle was an, evtl. kann man das auf nächste Sitzung verschieben

Abstimmung:

- 9 dafür
- 2 dagegen

Go Antrag auf eine Verlängerung der Sitzung auf 1 Stunde

keine Gegenrede → angenommen

- Romi: Mikrofon-Würfel macht die Sitzung chaotisch → dagegen, Memes müssen unterschieden werden, ob sie das Thema kreativ unterstützen oder „sinnlos“ sind
- Nele: jede:r kann darauf achten, wie man sich „verhält“ (Wertschätzung etc.), aber nicht zu streng sehen
- Nora: ist gegen den Mikrofon-Würfel, guter Zwischenweg zwischen angenehmer Stimmung und Effizienz finden (muss nicht zu streng gesehen werden)
- Linya: findet es schön, dass so viele Meinungen / Anregungen da sind, manchmal wird aber zu viel abgeschweift und evtl. Verwirrung „Was ist die eigentliche Frage“ → die Menschen, die den TOP / die Mitteilung anbringen, könnten sich vorher überlegen, ob sie Meinungsbilder/Abstimmungen dazu haben wollen (verhindert lange Diskussionen), bei individuellen Meinungen (Logo/Namensgebung) können Docx-Dokumente erstellt werden und die Diskussionen verhindern / einkürzen
- Moritz: versteht die aktuelle Diskussion als Verbindung zwischen „wie lange braucht die Zeit“ und „wie fühlt sich die Zeit an“ → Man könnte sich überlegen „Was wünsche ich mir vom Plenum?“, „Wie viel Dominanz von der Sitzungsleitung wünsche ich mir?“

TOP 7: Verteilermail

Alice: Veranstaltungen Fit4Ref und der Stammtisch überschneiden sich

- Nora: Findet es doof, dass zwei Finanzbeiträge in der Email sind, klingt so, wie als würden wir zwei Sachen bewerben → inhaltlich schlecht formuliert
- Justin: Den Anfang umschreiben → klingt dann intressanter
- Nele: Evtl. am Anfang eine „Gliederung“ für Inhalte der Email
- Nora: Wann geht die Email raus? Falls heute, jemand muss es überarbeiten, Nora würde es auch losschicken (Alice bietet sich als Hilfe an)

Abstimmung: Wollen wir die Mail so wie sie ist abschicken?

→ einstimmig angenommen

TOP 8: Workshop Kindesmisshandlung

Robert: bei KoAla gab es Workshop von einer betroffenen Person → diese würde sehr gerne an Hochschulen Workshops anbieten (gegen Geld)

- Es gibt keine Gegenrede oder Gegenvorschläge

Robert: Kann man die Veranstaltung(en) als „Kindesmisshandlung“ bezeichnen?

- Alice: Ist für „Kinderschutz“

TOP 9: Grillen / Romi

Etwa 300 Grillguts übrig, weil BBQ-Queer in der Pride-Week ausgefallen ist.
Mindestens haltbar bis Ende August.

Plan: Grillen mit Mathe/Physik und Studis gegen Rechts ab Anfang August (wegen 6 Wochen Liegenschaftsfrist). Trefftz-Wiese, Physik-Büro.

Wer hat Lust? Welche Termine schlagen wir vor? Idee: 07.08.

Gespräche mit GF Finanzen zur Finanzierung laufen.

Anmerkungen:

- Nele: Idee ist super, würde anderen Termin vorschlagen (21.08) → letzter Tag in der Prüfungsphase

- Alice: Wird das ein öffentliches Grillen?

- Romi: Ja → ist nicht intern, Grillgut wird verkauft

- Laura: Muss ein internes Bio-Grillen machen → könnte Grillgut abkaufen

- Grey: Möchte mithelfen

TOP 10: Termine

24.06. FakRat
24.06. Stammtisch
24.06. Fit4Ref Workshop
26.06. lange Nacht der Wissenschaften
01.07. Online Seminar Fit4Ref
02.07. Finanzworkshop
08.07. StuKo
10.07. Evaluations-Date mit Prof. Prenzel
13.07. Pizzasitzung
15.07. Modler-Date
15.07. Stammtisch
01.08. FZÜ

TOP 11: Sonstiges

- nächstes Protokoll: Arthur (Linya)
- alle Assoziierte für Wekan freigeschaltet
- Vertrauenspersonen haben ein GoogleForms erstellt, sowie „Sprechzeiten“ eingerichtet (drei Termine für je eine Vertrauensperson) → wird auf Elements hochgestellt
- Lisa hat zwei Emails vergessen (Mensa Bilder einschicken und bis zum 26.6. melden bei ZSLB)
- stugako Treffen mit Herr Schorcht

Bestätigung des Protokolls

22.06.2025, Dresden

Robert

Datum, Ort

Sitzungsleitung

Protokollant:in→→→→